РЕСПУБЛИКАНСКОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ИЗДАТЕЛЬСТВО «БЕЛБЛАНКАВЫД»

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА МАРКИРОВКИ ТОВАРОВ УНИФИЦИРОВАННЫМИ КОНТРОЛЬНЫМИ ЗНАКАМИ ИЛИ СРЕДСТВАМИ ИДЕНТИФИКАЦИИ «ЭЛЕКТРОННЫЙ ЗНАК»

КАБИНЕТ УЧАСТНИКА ОБОРОТА ТОВАРОВ

ТОВАРНЫЕ ГРУППЫ:
Духи и туалетная вода
Фотоаппараты и лампы-вспышки

Инструкция по эксплуатации

Редакция 2.2.5

2025

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ 3
1. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ 4
2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ 5
3. ЗАПУСК ПРОГРАММЫ 6
4. ОПИСАНИЕ ФУНКЦИЙ 11
4.1 Каталог 11
4.1.1 Товары 11
4.2 Маркировка 13
4.2.1 Заказ кодов 13
4.3 Отгрузка/приёмка/ввод в оборот 16
4.3.1 Контракты 16
4.3.2 Отгрузка 18
4.3.3 Приемка из РБ 20
4.3.4 Смена владельца 23
4.4 Биллинг 26
4.4.1 Акт оказанных услуг 26
4.5 Сервисы 28
4.5.1 Аналитика 28
4.6 Прочее 30
4.6.1 Списание 30
4.7 Информация 31
4.7.1 Карточка товара. Мобильное приложение «Электронный знак» 31

АННОТАЦИЯ

Настоящий документ разработан оператором государственной информационной системы маркировки товаров унифицированными контрольными знаками или средствами идентификации Республики Беларусь РУП «Издательство «Белбланкавыд» (далее – РБ, оператор) и описывает перечень функций, необходимых субъекту хозяйствования РБ для осуществления маркировки товарных групп «Духи и туалетная вода», «Фотоаппараты и лампы-вспышки», экспортируемых в Российскую Федерацию (далее – РФ).

Оператор РБ обеспечивает предоставление субъектам хозяйствования РБ кодов маркировки, полученных от национального оператора РФ – ООО «Оператор ЦРПТ» (далее – оператор РФ), учет данных в государственной информационной системе маркировки товаров унифицированными контрольными знаками или средствами идентификации ГИС «Электронный знак» (далее – система маркировки, система), информационное взаимодействие с государственной информационной системой маркировки товаров «Честный знак» РФ в части трансграничного перемещения товаров (отгрузки из РБ, оприходовании в РФ).

Для экспорта духов и туалетной воды, а также фотоаппаратов и ламп-вспышек в РФ необходимо стать участником системы – зарегистрироваться в системе маркировки, после чего описать товар в ИС «Банк данных электронных паспортов товаров – ePASS» (далее – ePASS) (если он ранее не был описан), заказать у оператора РБ коды маркировки для каждой единицы товара, преобразовать в средства идентификации GS1 DataMatrix и нанести их на товар (упаковку товара), или этикетку, или иной материальный носитель, а также передать в систему информацию об отгрузке товаров в РФ.

С порядком маркировки духов и туалетной воды, а также фотоаппаратов и ламп-вспышек средствами идентификации, а также с нормативными документами, регламентирующими маркировку товаров средствами идентификации, регламентом функционирования системы маркировки можно ознакомиться на сайте оператора по адресу: https://www.datamark.by/.

ВНИМАНИЕ! Версия ПО может отличаться от инструкции. ПО может дополняться новыми функциональными и сервисными возможностями по мере готовности с доработкой версии документа позднее.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ И ОБОЗНАЧЕНИЙ

Для целей настоящего документа используются следующие определения и сокращения:

Система маркировки, система – государственная информационная система маркировки товаров унифицированными контрольными знаками или средствами идентификации РБ.

API – программный интерфейс приложения (протокол обмена данными): описание способов, которыми учетная локальная система участника может обмениваться данными с системой маркировки.

Оператор РБ – РУП «Издательство «Белбланкавыд», наделенное полномочиями по выполнению функций национального оператора РБ – государства-члена ЕАЭС, обеспечению функционирования системы маркировки.

Оператор РФ – ООО «Оператор ЦРПТ», наделенное полномочиями по выполнению функций национального оператора РФ – государства члена-ЕАЭС, обеспечению функционирования национальной системой цифровой маркировки и прослеживаемости товаров РФ «Честный знак».

Пользователь системы – физическое лицо, участвующее в функционировании системы или использующее результат ее функционирования: персонал организаций-производителей/импортеров товаров и других участников оборота товаров.

GTIN – глобальный номер торговой единицы (Global Trade Item Number).

Код маркировки – уникальная последовательность символов, предоставляемая оператором системы маркировки товаров. Код маркировки состоит из кода идентификации товара (GTIN+серийный номер) + «криптохвоста».

Контур – режим функционирования системы маркировки (тестовый и промышленный). Тестовый контур предназначен для процесса сопровождения и разработки ПО оператором, тестирования ПО, в том числе локальных систем участников системы, обучения пользователей, отладки производственных процессов участниками системы, проведения комплексных испытаний и др.

«Криптохвост» – ключ и код проверки, обеспечивающие криптографическую защиту информации по алгоритму шифрования, применяемому в РФ.

Средство идентификации – код маркировки, представленный в виде двумерного штрихового кода GS1 DataMatrix, пригодного для машинного считывания.

Маркированные товары – товары, на которые нанесены средства идентификации, с соблюдением установленных требований, и сведения о маркировке которых содержатся в системе маркировки.

Участник оборота товаров – субъект хозяйствования (юридическое лицо, индивидуальный предприниматель), осуществляющий производство, импорт, экспорт, оптовую и(или) розничную торговлю товаров.

2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

В данном разделе приведен перечень требований, обязательных для выполнения при осуществлении маркировки духов и туалетной воды, а также фотоаппаратов и ламп-вспышек средствами идентификации для экспорта в РФ.

По товарной группе **«Духи и туалетная вода»** в РФ подлежат маркировке товары, которые относятся к следующим кодам ТН ВЭД ЕАЭС: из 3303 00.

По товарной группе **«Фотоаппараты и лампы-вспышки»** в РФ подлежат маркировке товары, которые относятся к следующим кодам ТН ВЭД ЕАЭС: 9006 30 000 0, 9006 40 000 0, 9006 51 000 0, 9006 52 000 1, 9006 52 000 9, 9006 53 100 0, 9006 53 800 1, 9006 53 800 8, 9006 59 000 1, 9006 59 000 8, 9006 61 000 0, 9006 69 000 1, 9006 69 000 9.

Правила, необходимые для выполнения участниками оборота товаров, для осуществления маркировки товаров средствами идентификации:

Субъект хозяйствования РБ должен:

а) зарегистрироваться в системе маркировки (стать участником системы);

б) описать товары в ePASS;

в) добавить товары в каталог маркируемых товаров системы маркировки, при их отсутствии в каталоге (*передать в систему GTIN, по которому описание товара будет автоматически импортировано из ePASS и передано в национальный каталог РФ*);

г) получить в системе маркировки коды маркировки российского образца;

д) передать в систему сведения об отгрузке маркированных товаров в РФ.

Важно! Ответственность за выполнение требований маркировки товара несет владелец товара.

Товар признается маркированным, если на него нанесено, согласно установленным правилам, средство идентификации и достоверные данные содержатся в системе маркировки (*просканированный код маркировки имеется в системе маркировки и потребительские характеристики товара соответствуют указанным в карточке товара*).

Карточка товара, описанная в ePASS, передается автоматически в национальный каталог стран-членов ЕАЭС. Если карточка ранее зарегистрирована в национальном каталоге, например, РФ (заведена субъектом хозяйствования РФ), повторная ее регистрация, обновление характеристик товара в автоматическом режиме не выполняются, в случае необходимости все действия выполняются через операторов систем. По вопросам описания товаров, в т.ч. внесения изменений, необходимо обращаться в службу поддержки ePASS.

В случае наличия различий в карточке товара РБ и национальном каталоге РФ (карточка была заведена в национальном каталоге субъектом хозяйствования РФ), владельцу карточки (заявителю, передавшему в систему описание товара в ePASS) следует обратиться к оператору РБ либо субъекту хозяйствования РФ надо обратиться к оператору РФ. *Операторами будут синхронизированы действия по внесению изменений.*

Кабинет участника предназначен для ручного ввода данных пользователями системы при условии малых (единичных) объемов данных. Кабинет разработан для мелкого и среднего бизнеса, не использующих в своей хозяйственной, производственной деятельности автоматизации локальных технологических процессов.

Для обработки больших объемов данных, использования на предприятиях автоматизированных локальных учетных систем предусмотрено информационное взаимодействие система-система. *Решение о доработке своей локальной учетной системы для интеграции с системой маркировки участник принимает самостоятельно с разработчиком своей учетной системы, описание API предоставляется оператором при подключении участника системы.*

Функции кабинета, требующие указания кодов маркировки (отгрузка, оприходование товара и др.), выполняются путем использования пользователем 2D сканера, считывающего средство идентификации конкретного товара с его упаковки и (или) этикетки (сканирование DataMatrix кода в формате GS1), ввод корректно вручную (с помощью клавиатуры) кода маркировки неприемлем из-за специальных символов-разделителей [GS], отсутствующих на клавиатуре ввода данных.

Запрещается в системе повторное использование кода, использование «чужого» кода маркировки (код не был заказан участником, код был ранее использован для маркировки, списан и т.д.). Причиной ошибки может являться некорректно сформированное или считанное сканером средство идентификации (нарушение требований к формированию GS1 DataMatrix кода или его воспроизведению) или же ошибка ввода данных. С правилами формирования GS1 DataMatrix кода можно ознакомиться на сайте оператора https://datamark.by, раздел «Вопросы и ответы».

Формирование средства идентификации GS1 DataMatrix осуществляется с использованием специальных программ-генераторов штрихкодов. Выбор такой программы и ее использование осуществляется участником самостоятельно или по согласованию со специалистами: разработчиками своих учетных систем или организаций, обеспечивающих им печать этикеток с нанесенными на них средствами идентификации GS1 DataMatrix.

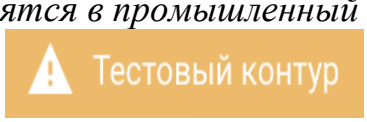
ВНИМАНИЕ! *Текущая версия ПО выдает сообщения на английском языке. При появлении трудностей в понимании текста сообщения необходимо обратиться в службу технической поддержки пользователей оператора.*

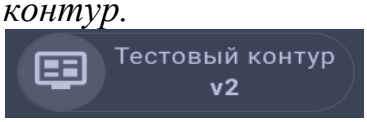
3. ЗАПУСК ПРОГРАММЫ

Для входа в кабинет участника пользователю необходимо в браузере указать адрес и реквизиты для входа в тестовый либо промышленный контур системы маркировки. Адрес тестового контура: https://sandbox-i.datamark.by/.

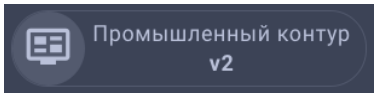
Справочно: в тестовом контуре пользователи осуществляют обучение персонала предприятия, а также налаживают свою учетную систему для работы с системой маркировки.

Визуально нахождение в кабинете тестового контура и его версии отображается с помощью информационных подсказок на главной странице, а также в правом верхнем углу кабинета. Данные, введенные в тестовом контуре, не переносятся в промышленный контур.

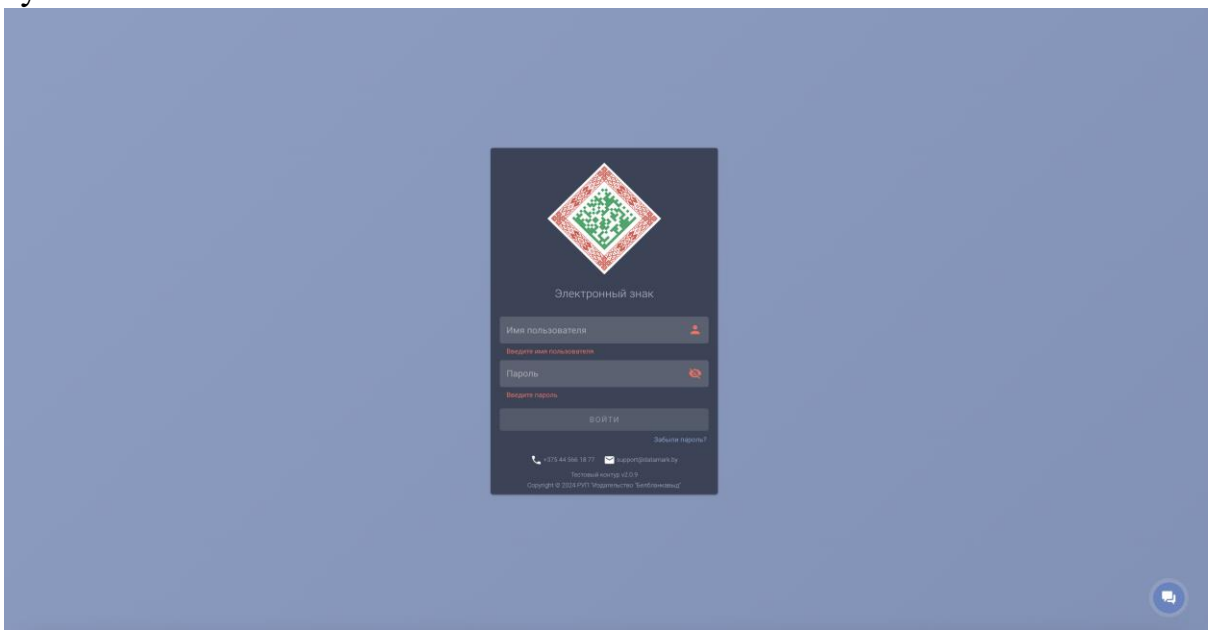




В кабинет промышленного контура системы маркировки можно войти по ссылке https://i.datamark.by/auth либо через сайт оператора нажав кнопку «ВХОД».



В открывшемся диалоговом окне указать идентификатор пользователя (имя пользователя), с которым он зарегистрирован в системе, и соответствующий пароль. Переход между полями ввода осуществляется клавишей «Tab» или мышью. Далее для запуска программы необходимо нажать кнопку «ВОЙТИ».



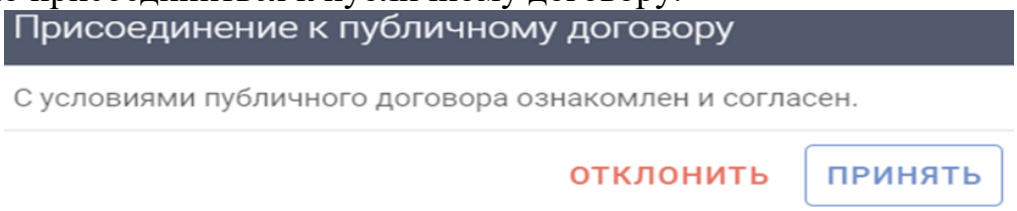
Если идентификатор пользователя или пароль были введены неверно, то появится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод данных или обратиться к оператору системы.

Если пользователем был утерян (забыт) пароль для доступа к системе, для его восстановления необходимо перейти по ссылке

.На адрес электронной почты, указанный в заявке на подключение при регистрации пользователя в системе, будет направлено письмо для сброса старого пароля и установления нового. *Порядок восстановления пароля для доступа к системе описан в соответствующей памятке*.

Для полного восстановления данных для входа в систему (имя пользователя + пароль) необходимо обращаться в службу технической поддержки пользователей оператора.

При первом запуске ПО рекомендуется сменить пароль, предоставляемый оператором при подключении, обеспечить его конфиденциальность, а также необходимо присоединиться к публичному договору.

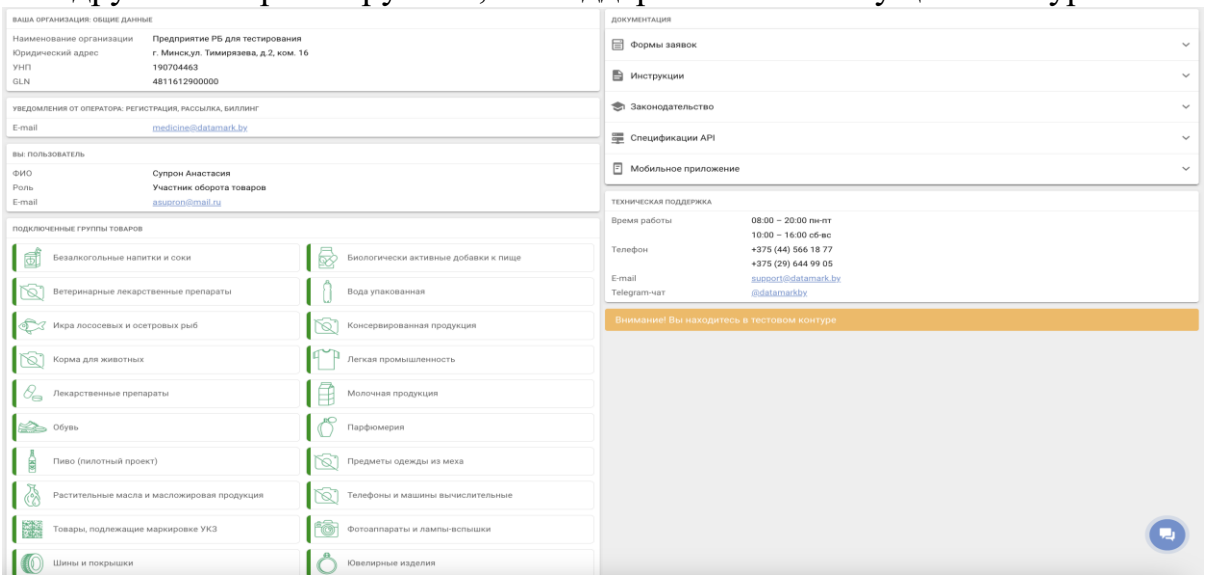


При первом входе в кабинет участника пользователю может быть предложен выбор контура (v2 или v3) в зависимости от товарной группы, доступ к которой предоставлен оператором при регистрации в системе. Выбор контура осуществляется при наличии у участника системы доступа к работе с товарными группами, отличными от духов и туалетной воды, а также фотоаппаратов и ламп-вспышек (например, растительные масла или БАД). При наличии доступа у пользователя только к товарным группам «Духи и туалетная вода» и «Фотоаппараты и лампы-вспышки», версия контура (v2) будет установлена по умолчанию.

Пользователь, выбрав товарную группу, может установить галочку «Больше не спрашивать», в этом случае окно для выбора групп не будет всплывать при каждом входе в кабинет участника.

Убедиться, в каком контуре и его версии пользователь осуществляет работу, возможно при нажатии на ссылку «Тестовый контур v2» или

«Промышленный контур v2» в верхнем правом углу кабинета участника. Здесь же пользователь может сменить версию контура в случае необходимости работы с другой товарной группой, не поддерживаемой текущим контуром.



Главная страница личного кабинета содержит общие сведения об участнике оборота товаров и состоит из нескольких информационных блоков.

1. Общие данные об организации и зарегистрированном пользователе:

- наименование организации;
- юридический адрес;
- УНП участника;
- GLN участника;
- e-mail организации для получения уведомлений и рассылок от оператора;
- информация о пользователе, роль пользователя в системе.

2. Перечень товарных групп, доступных участнику в системе.

3. Документация, предоставляемая участнику оборота, для работы в системе и осуществления маркировки товаров:

- инструкции пользователя;
- памятки;
- формы заявок;
- нормативные правовые акты, регламентирующие маркировку в РБ;
- спецификации API на русском и английском языках для интеграции своей учетной системы с системой маркировки.

Для использования в работе всю необходимую документацию участник может скачать в PDF-формате .

4. Контактная информация и время работы службы технической поддержки пользователей оператора для создания обращений участником любым из доступных способов: задать вопрос оператору, используя форму обратной связи , оставить заявку на указанную электронную почту, совершить звонок и получить консультацию и т.д.

ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

Время работы	08:00 – 20:00 пн-пт
	10:00 – 16:00 сб-вс
Телефон	+375 (44) 566 18 77
	+375 (29) 644 99 05
E-mail	support@datamark.by
Telegram-чат	@datamarkby

При входе в систему отображается окно, содержащее слева область меню – функции участника системы (операции пользователя согласно роли участника оборота товаров, с которой он зарегистрирован оператором при подключении к системе).

Для увеличения рабочей области основное меню может быть по действию пользователя скрыто/восстановлено с помощью пиктограммы .

Для выполнения функций участника системы маркировки, оператором предоставляется доступ в кабинет участника оборота товаров (далее – кабинет участника). Основное меню кабинета участника содержит блоки (разделы) согласно операциям, которые может выполнять в них участник оборота:

Каталог:

- *товары*

Маркировка:

- *заказ кодов*

Отгрузка/приемка/ввод в оборот:

- *контракты*
- *отгрузка*
- *приемка из РБ*
- *смена владельца*

Биллинг:

- *акт оказанных услуг*

Сервисы:

- *аналитика*

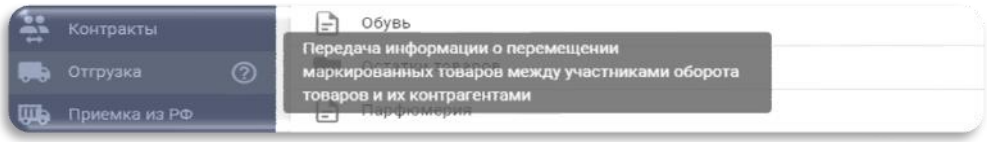
Прочее:

- *списание*

Информация:

- *карточка товара*
- *справочники*

Наведя курсор мыши на любой из пунктов основного меню, участнику формируется всплывающее уведомление-подсказка о действиях, которые он может выполнить в указанном пункте.



Более подробно функции кабинета участника описаны в соответствующих разделах настоящей Инструкции.

4. ОПИСАНИЕ ФУНКЦИЙ

4.1 Каталог

4.1.1 Товары

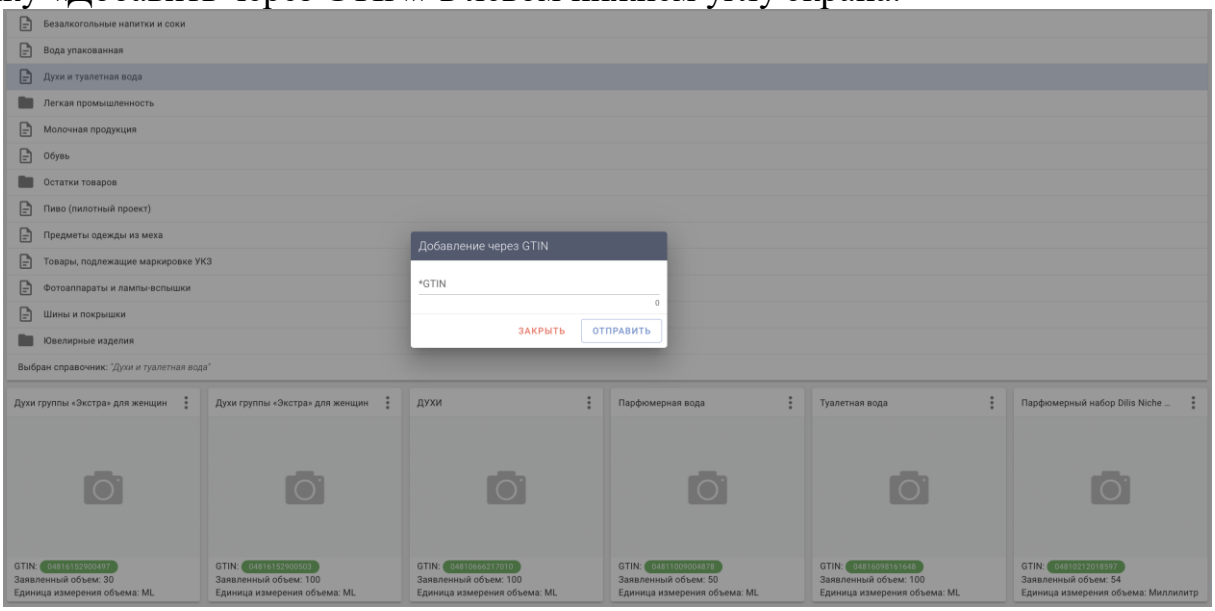
Данный пункт меню используется для наполнения и ведения каталога товаров, которые подлежат маркировке средствами идентификации. Для получения кодов маркировки товар должен быть описан в ePASS, зарегистрирован в каталоге маркируемых товаров системы маркировки (должен содержаться в справочнике «Товары») и в национальном каталоге РФ.

При внесении данных в справочник «Товары» (добавлении GTIN) автоматически запрашиваются характеристики товара из ePASS и передаются для регистрации в национальный каталог РФ, после чего используются во всех операциях с товаром.

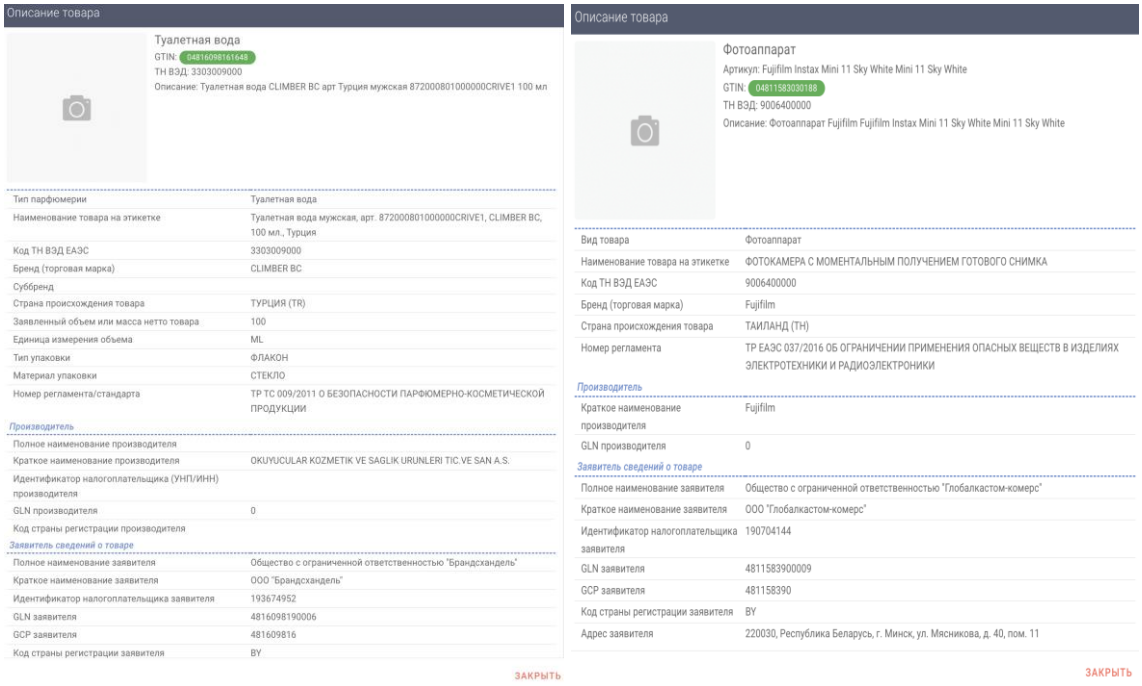
Для каждого GTIN ввод и контроль характеристик товара, состав которых определяется нормативными правовыми документами, регламентирующими маркировку данной группы товаров, обеспечивается системой ePASS.

Товар регистрируется в системе маркировки один раз, при первом указании пользователем, доступен для использования всеми участниками системы независимо от того, кем был занесён в каталог товаров.

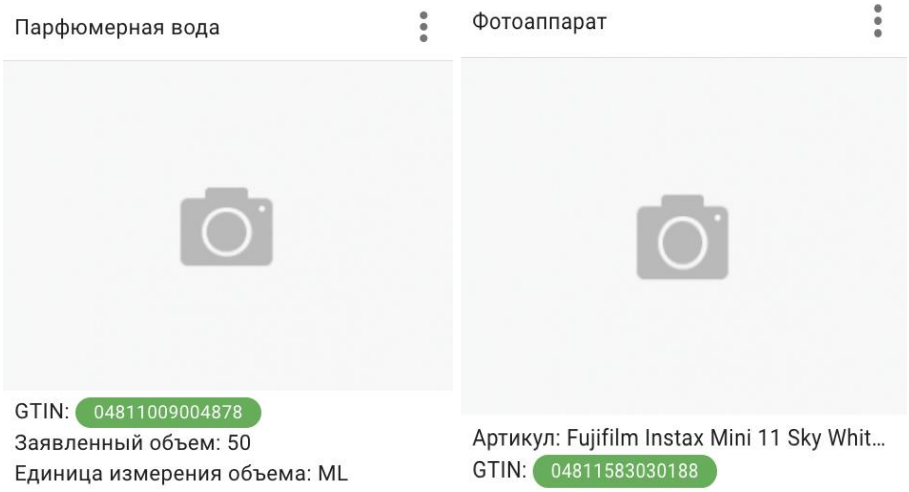
Для добавления товара в каталог необходимо выбрать категорию «Духи и туалетная вода» или «Фотоаппараты и лампы-вспышки», убедиться, что товар ранее не был внесен в систему (выполнить поиск, указав GTIN) и нажать кнопку «Добавить через GTIN» в левом нижнем углу экрана.



Если все необходимые характеристики товара были описаны в ePASS корректно (контролируется в ePASS), данные о товаре выгружаются в систему маркировки, карточка товара сохраняется в соответствующую категорию, согласно указанному в характеристиках товара коду ТН ВЭД ЕАЭС, независимо от того, из какой категории справочника был введен пользователем запрос на регистрацию товара.



В случае, когда контроли полноты и корректности описания характеристик товара пройдены неуспешно в ePASS, вернется код ошибки и ее описание. При нажатии на карточку можно просмотреть все параметры и характеристики выбранного товара, полученные из ePASS (изображение товара и его описание). Товары, успешно прошедшие регистрацию, визуально различаются: «капсула» со значением GTIN отображается зеленым цветом.



В случае некорректного описания карточки товара или ее блокировки, «капсула» со значением GTIN будет окрашена красным цветом. При нажатии на красную «капсулу» можно получить информацию об ошибке. Например:

Серым цветом выделяют GTIN, который в настоящее время передан в систему, но еще не зарегистрирован в национальном каталоге РФ, т.е. находится на промежуточном этапе регистрации. При правильном заполнении карточки товара в течение часа GTIN должен успешно зарегистрироваться и стать доступным для заказа кодов маркировки (п. 4.2.1).

4.2 Маркировка

4.2.1 Заказ кодов

Данный пункт меню используется для заказа кодов маркировки российского образца, которые необходимо преобразовать в средства идентификации GS1 DataMatrix и нанести на потребительскую упаковку либо этикетку товара любым из доступных способов.

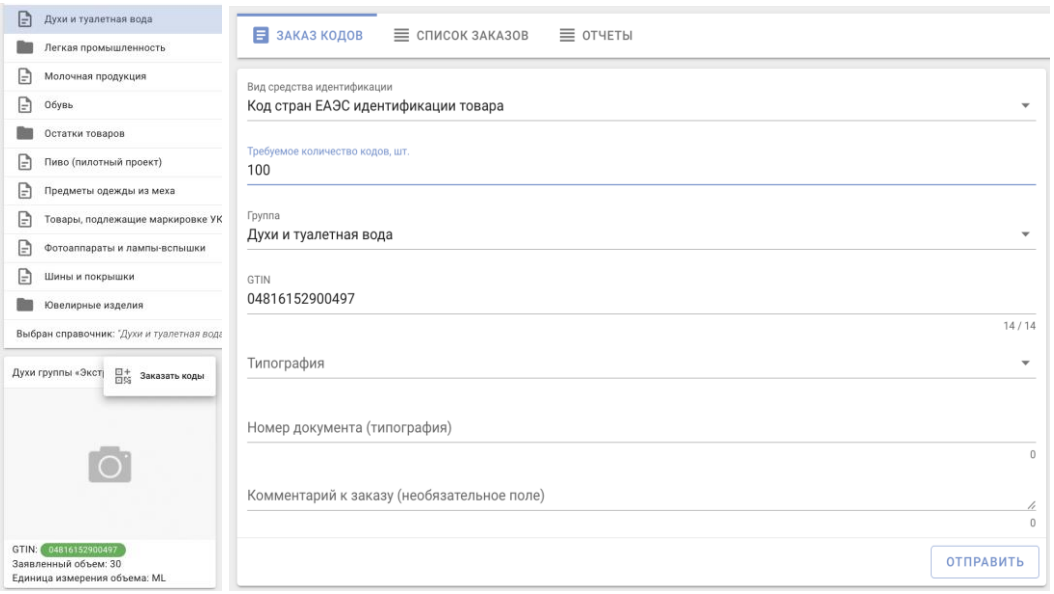
Код маркировки должен быть уникальным для каждой единицы товара, т.е., для маркировки 10 единиц товара необходимо заказать 10 кодов маркировки. Максимальное количество кодов в одном заказе не может превышать **10 000**. При потребности больше **10 000**, необходимо выполнить несколько заказов.

Для заказа кодов маркировки можно воспользоваться любым из двух предлагаемых способов:

1. Из пункта меню «Товары»:

Для этого необходимо в основном меню выбрать пункт «Товары», категорию «Духи и туалетная вода» или «Фотоаппараты и лампы-вспышки» и, используя поиск по GTIN, найти товар, после чего открыть контекстное меню (:) и выбрать пункт «Заказать коды».

В этом случае поле GTIN будет заполнено автоматически из карточки выбранного товара, необходимо внести только требуемое количество кодов маркировки, выбрать из списка, при необходимости, типографию, оказывающую услугу по изготовлению и нанесению средств идентификации на этикетку или упаковку товара (*выбор из списка типографии необходим для субъектов хозяйствования, которые взаимодействуют с типографиями в части изготовления для них упаковки или этикетки с нанесенными средствами идентификации, согласно заключенного договора или иного документа*), и выполнить действие «ОТПРАВИТЬ». Необходимый вид средства идентификации «Код стран ЕАЭС идентификации товара» будет установлен по умолчанию.



2. Из пункта меню «Заказ кодов»:

Для заказа кодов необходимо заполнить следующие параметры: вид средства идентификации – «Код стран ЕАЭС идентификации товара», количество кодов маркировки, товарную группу «Духи и туалетная вода» или «Фотоаппараты и лампы-вспышки», GTIN товара, при необходимости выбрать типографию, которая будет изготавливать этикетки либо наносить на упаковку средства идентификации, номер документа, заключенного с типографией, комментарий и выполнить действие «ОТПРАВИТЬ». Отправленный заказ отобразится во вкладке «Список заказов».

Возможные **состояния** заказов кодов маркировки российского образца:

Получен *– заказ создан и находится в очереди на обработку у оператора РФ.*

Нанесение *– заказ обработан, формируется отчет о нанесении и подтверждается оператором РФ.*

Выполнен *– заказ выполнен, коды маркировки могут быть использованы для формирования средств идентификации и нанесения на товар или упаковку (этикетку) товара.*

Отклонен *– заказ отклонен оператором РФ.*

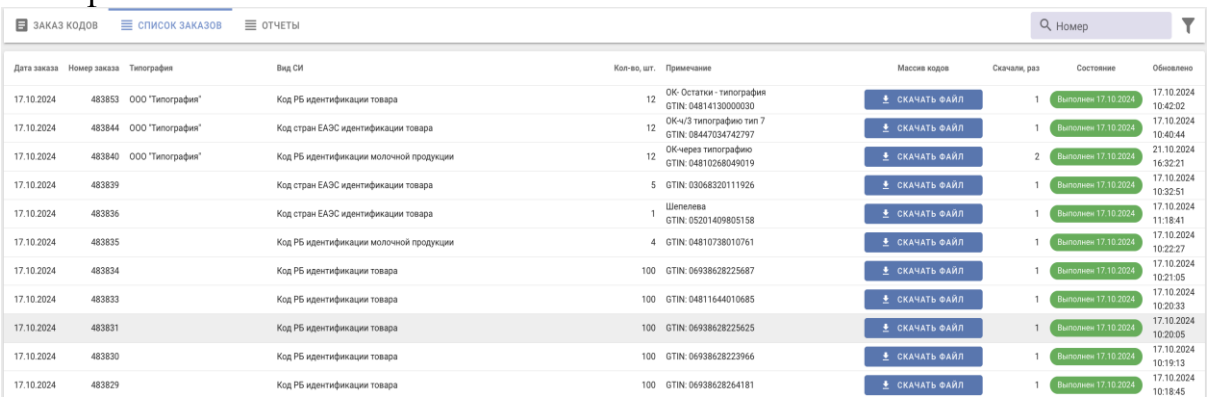
Справочно: Причину отклонения заказа необходимо уточнять у службы технической поддержки пользователей оператора системы маркировки РБ.

Отменен *– заказ отменен оператором РФ по техническим причинам.*

Справочно: Причину отмены заказа требуется уточнять у службы технической поддержки пользователей оператора системы маркировки РБ.

Важно! После уточнения причины отклонения или отмены заказа кодов маркировки участнику оборота требуется повторить заказ кодов (создать новый заказ) после устранения возникших проблем или после получения рекомендации от службы технической поддержки пользователей оператора системы маркировки РБ о необходимости создания нового заказа.

После завершения обработки в «Списке заказов» отобразится соответствующее состояние о выполнении/невыполнении заказа. Если заказ имеет состояние «Выполнен», то участнику станет доступен для скачивания файл, содержащий массив сгенерированных оператором кодов маркировки. Для скачивания файла с кодами маркировки необходимо выбрать заказ и нажать «Скачать файл».

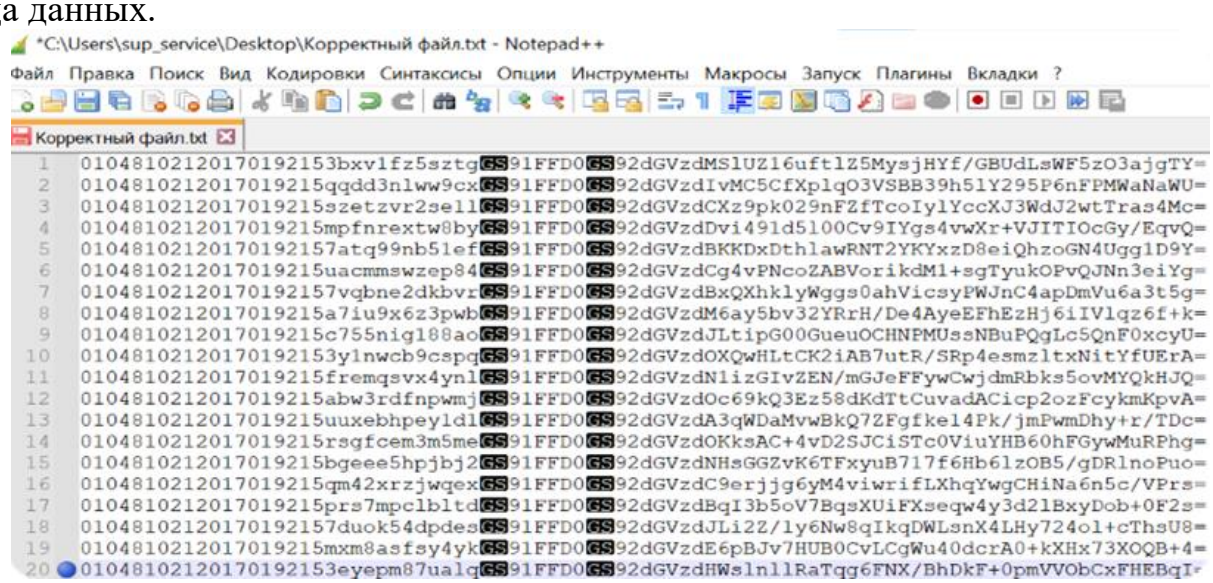


Дата заказа	Номер заказа	Типография	Вид СИ	Кол-во, шт.	Примечание	Массив кодов	Скачали, раз	Состояние	Обновлено
17.10.2024	483853	ООО "Типография"	Код РБ идентификации товара	12	ОК- Остатки - типография GTIN: 04814130000030	СКАЧАТЬ ФАЙЛ	1	Выполнен 17.10.2024	17.10.2024 10:42:02
17.10.2024	483844	ООО "Типография"	Код стран ЕАЭС идентификации товара	12	ОК-ч/3 типографию тип 7 GTIN: 08447034742797	СКАЧАТЬ ФАЙЛ	1	Выполнен 17.10.2024	17.10.2024 10:40:44
17.10.2024	483840	ООО "Типография"	Код РБ идентификации молочной продукции	12	ОК-через типографию GTIN: 04810268049019	СКАЧАТЬ ФАЙЛ	2	Выполнен 17.10.2024	21.10.2024 16:32:21
17.10.2024	483839		Код стран ЕАЭС идентификации товара	5	GTIN: 03068320111926	СКАЧАТЬ ФАЙЛ	1	Выполнен 17.10.2024	17.10.2024 10:32:51
17.10.2024	483836		Код стран ЕАЭС идентификации товара	1	Шепелева GTIN: 05201409805158	СКАЧАТЬ ФАЙЛ	1	Выполнен 17.10.2024	17.10.2024 11:18:41
17.10.2024	483835		Код РБ идентификации молочной продукции	4	GTIN: 04810738010761	СКАЧАТЬ ФАЙЛ	1	Выполнен 17.10.2024	17.10.2024 10:22:27
17.10.2024	483834		Код РБ идентификации товара	100	GTIN: 06938628225687	СКАЧАТЬ ФАЙЛ	1	Выполнен 17.10.2024	17.10.2024 10:21:05
17.10.2024	483833		Код РБ идентификации товара	100	GTIN: 04811644010685	СКАЧАТЬ ФАЙЛ	1	Выполнен 17.10.2024	17.10.2024 10:20:33
17.10.2024	483831		Код РБ идентификации товара	100	GTIN: 06938628225625	СКАЧАТЬ ФАЙЛ	1	Выполнен 17.10.2024	17.10.2024 10:20:05
17.10.2024	483830		Код РБ идентификации товара	100	GTIN: 06938628223966	СКАЧАТЬ ФАЙЛ	1	Выполнен 17.10.2024	17.10.2024 10:19:13
17.10.2024	483829		Код РБ идентификации товара	100	GTIN: 06938628264181	СКАЧАТЬ ФАЙЛ	1	Выполнен 17.10.2024	17.10.2024 10:18:45

Файл будет сохранен на ваш компьютер в область загрузки, в списке будет отображен счетчик количества операций скачивания данного файла, выполненных пользователями. Ограничений на количество скачиваний файла системой не установлено. Над списком заказов доступна функция сортировки данных по дате заказа и типу кодов.

Информация о сгенерированных кодах в системе доступна только владельцу заказа и типографии, указанной участником в заказе. Защита данных после их скачивания обеспечивается участником системы самостоятельно: файл из области загрузок перемещается, используется (архивируется, утилизируется, передается участниками системы и т.д.), согласно внутренним процессам предприятия.

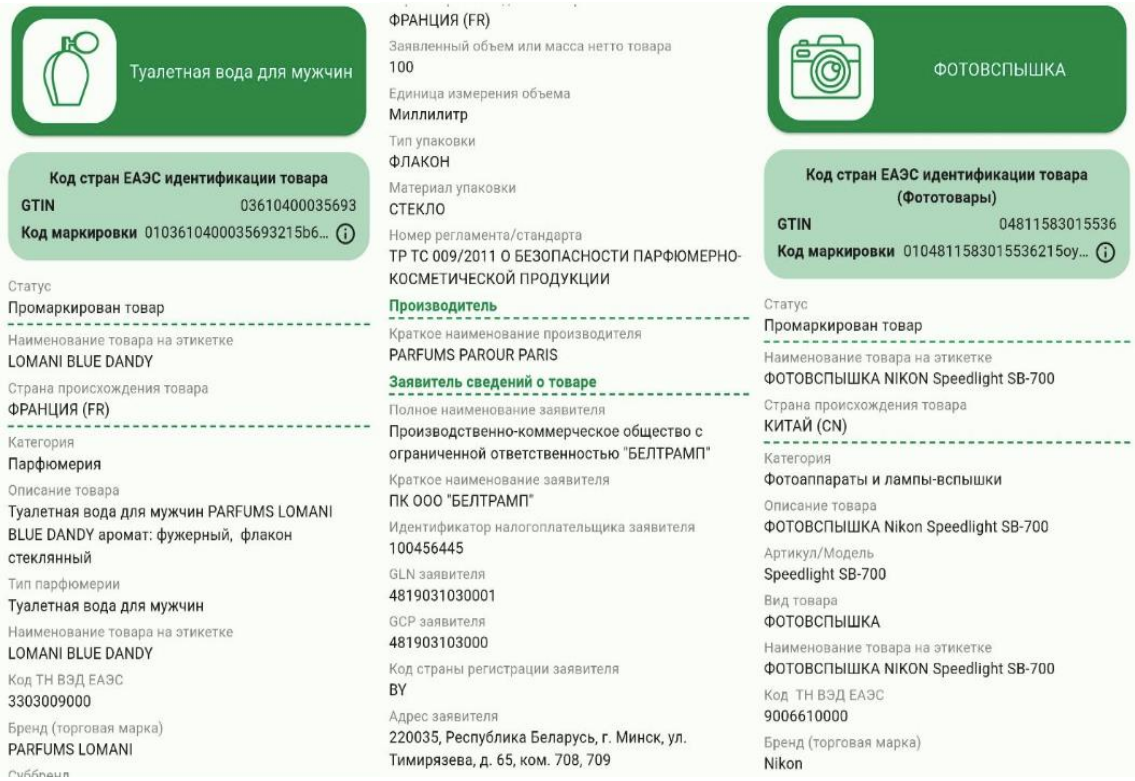
Полученные коды можно увидеть, открыв скачаный файл с помощью приложения Блокнот или Notepad++. При необходимости ввода кода маркировки вручную без использования сканера (например, для ознакомления с операциями отгрузки или списания или др.) можно использовать функцию «Копировать» код маркировки из приложения Блокнот и «Вставить» на форме ввода данных.



Далее коды маркировки необходимо самостоятельно преобразовать в средства идентификации GS1 DataMatrix с использованием специальных программ-генераторов штрихкодов *(выбор такой программы и ее использование осуществляется участником самостоятельно),* распечатать и нанести на потребительскую упаковку или этикетку товара.

После успешного формирования средства идентификации результат можно проверить с помощью мобильного приложения «Электронный знак» либо отсканировать средство идентификации с помощью 2D сканера в карточке товара личного кабинета системы маркировки. При проверке товаров, относящихся к группе «Духи и туалетная вода» и «Фотоаппараты и лампы-вспышки» полученный статус **«Промаркирован товар»** означает, что такой товар **может** находиться в обороте.

Результат проверки товара с помощью мобильного приложения «Электронный знак» для потребителя:

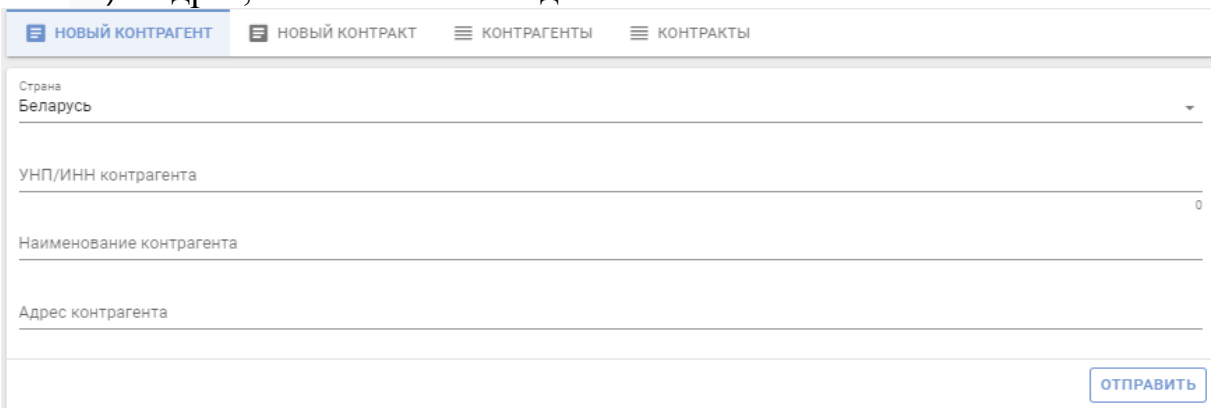


4.3 Отгрузка/приёмка/ввод в оборот

4.3.1 Контракты

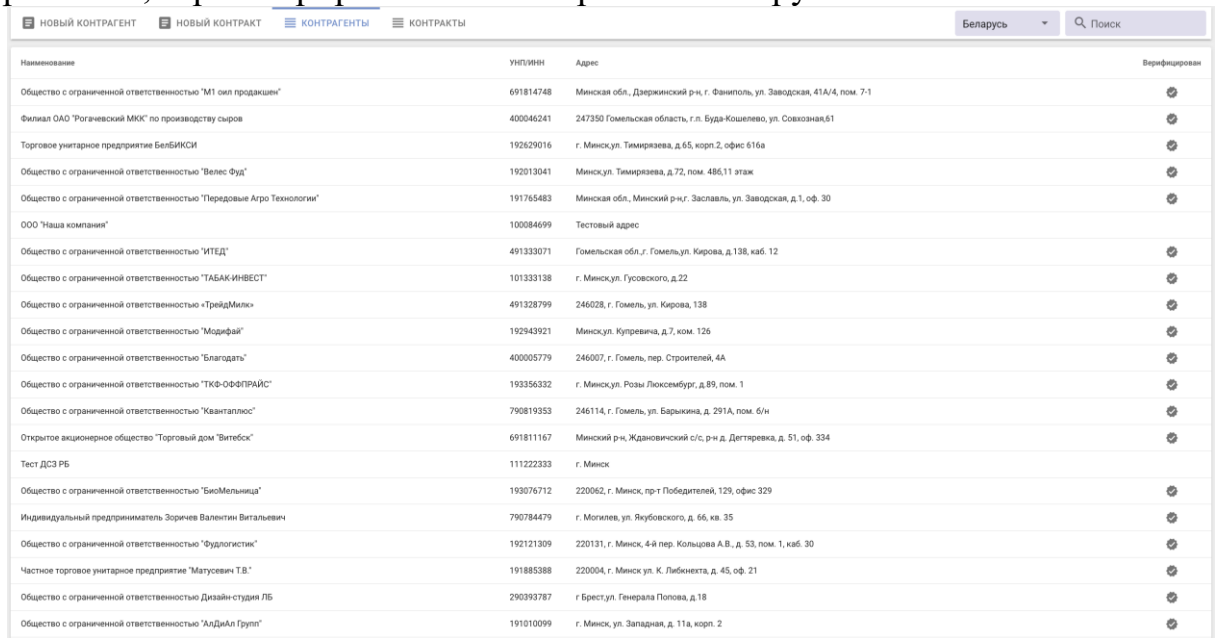
Данный пункт меню используется для передачи в систему информации о контрактах между участником оборота товаров и его контрагентами. *Функция не является обязательной, используется на усмотрение участника оборота.*

Для выполнения операции в кабинете участника необходимо выбрать пункт меню «Контракты», в рабочей области отобразится форма добавления контрагента. Если данные о контрагенте в системе отсутствуют (в списке контрагентов), на форме ввода необходимо указать запрашиваемые данные: страну, УНП/ИНН контрагента, его наименование (не должно содержать кавычки «») и адрес, затем выполнить действие «ОТПРАВИТЬ».



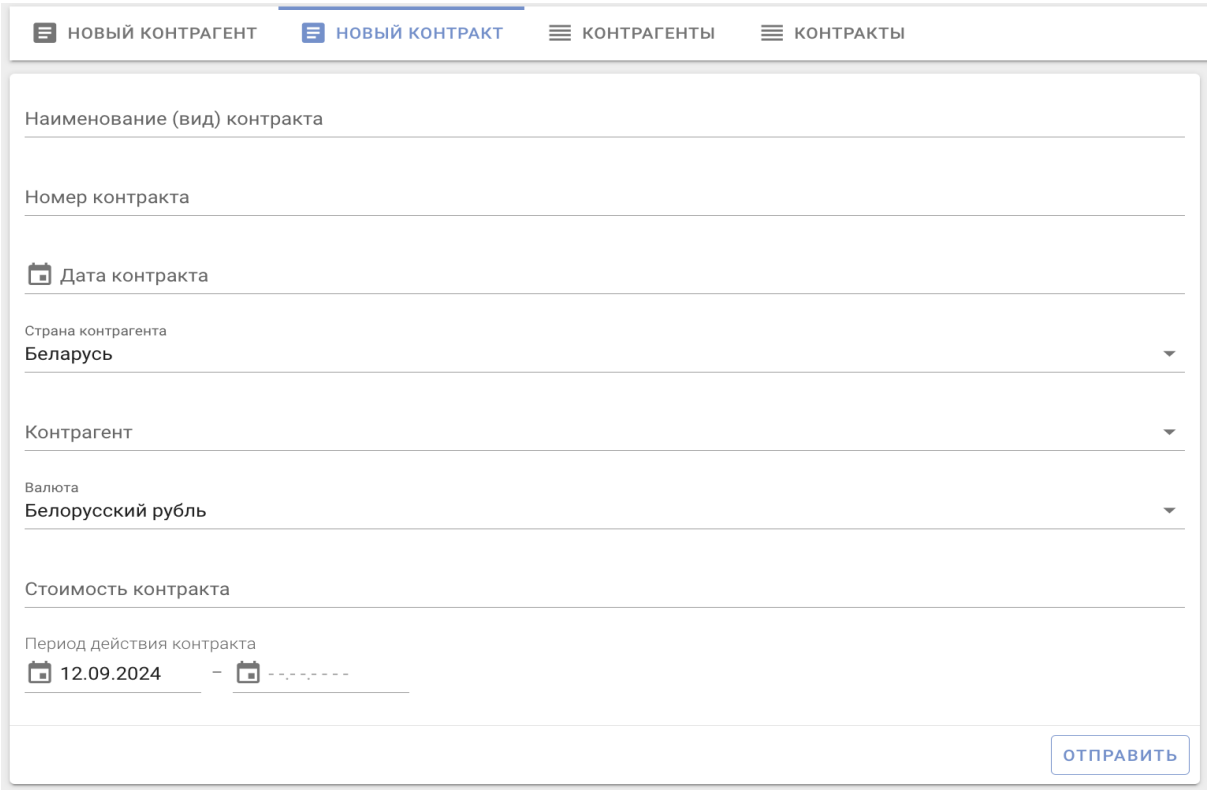
Получить список контрагентов, зарегистрированных в системе, возможно перейдя на вкладку «Контрагенты». Поиск контрагента осуществляется по

УНП/ИНН либо наименованию. В системе по умолчанию формируется список контрагентов, зарегистрированных со страной «Беларусь».



Наименование	УНП/ИНН	Адрес	Верифицирован
Общество с ограниченной ответственностью "М1 оил продакшен"	691814748	Минская обл., Дзержинский р-н, г. Фаниполь, ул. Заводская, 41А/4, пом. 7-1	✓
Филиал ОАО "Рогачевский МКК" по производству сыров	400046241	247350 Гомельская область, г.п. Буда-Кошелево, ул. Совхозная,61	✓
Торговое унитарное предприятие БелБИКСИ	192629016	г. Минск,ул. Тимирязева, д.65, корп.2, офис 616а	✓
Общество с ограниченной ответственностью "Велес Фуд"	192013041	Минск,ул. Тимирязева, д.72, пом. 486,11 этаж	✓
Общество с ограниченной ответственностью "Передовые Агро Технологии"	191765483	Минская обл., Минский р-н,г. Заславль, ул. Заводская, д.1, оф. 30	✓
ООО "Наша компания"	100084699	Тестовый адрес	
Общество с ограниченной ответственностью "ИТЕД"	491333071	Гомельская обл.,г. Гомель,ул. Кирова, д.138, каб. 12	✓
Общество с ограниченной ответственностью "ТАБАК-ИНВЕСТ"	101333138	г. Минск,ул. Гусовского, д.22	✓
Общество с ограниченной ответственностью «ТрейдМилк»	491328799	246028, г. Гомель, ул. Кирова, 138	✓
Общество с ограниченной ответственностью "Модифай"	192943921	Минск,ул. Купревича, д.7, ком. 126	✓
Общество с ограниченной ответственностью "Благодать"	400005779	246007, г. Гомель, пер. Строителей, 4А	✓
Общество с ограниченной ответственностью "ТКФ-ОФФПРАЙС"	193356332	г. Минск,ул. Розы Люксембург, д.89, пом. 1	✓
Общество с ограниченной ответственностью "Кванталюс"	790819353	246114, г. Гомель, ул. Барыкина, д. 291А, пом. 6/н	✓
Открытое акционерное общество "Торговый дом "Витебск"	691811167	Минский р-н, Ждановичский с/с, р-н д. Дегтяревка, д. 51, оф. 334	✓
Тест ДСЗ РБ	111222333	г. Минск	
Общество с ограниченной ответственностью "БиоМельница"	193076712	220062, г. Минск, пр-т Победителей, 129, офис 329	✓
Индивидуальный предприниматель Зоричев Валентин Витальевич	790784479	г. Могилев, ул. Якубовского, д. 66, кв. 35	✓
Общество с ограниченной ответственностью "Фудлогистик"	192121309	220131, г. Минск, 4-й пер. Кольцова А.В., д. 53, пом. 1, каб. 30	✓
Частное торговое унитарное предприятие "Матусевич Т.В."	191885388	220004, г. Минск ул. К. Либкнехта, д. 45, оф. 21	✓
Общество с ограниченной ответственностью Дизайн-студия ЛБ	290393787	г Брест,ул. Генерала Попова, д.18	✓
Общество с ограниченной ответственностью "АлДиАл Групп"	191010099	г. Минск, ул. Западная, д. 11а, корп. 2	✓

Для добавления в систему контракта необходимо перейти на вкладку «Новый контракт». На форме ввода указать запрашиваемые данные: наименование и номер контракта, дату контракта, контрагента (список формируется из введенных участниками данных о контрагентах), валюту, стоимость контракта и период его действия, затем выполнить действие «ОТПРАВИТЬ».



Под списком контрагентов находится кнопка «Создать отчет», после нажатия на которую начнется скачивание сформированного отчета в формате xlsx.

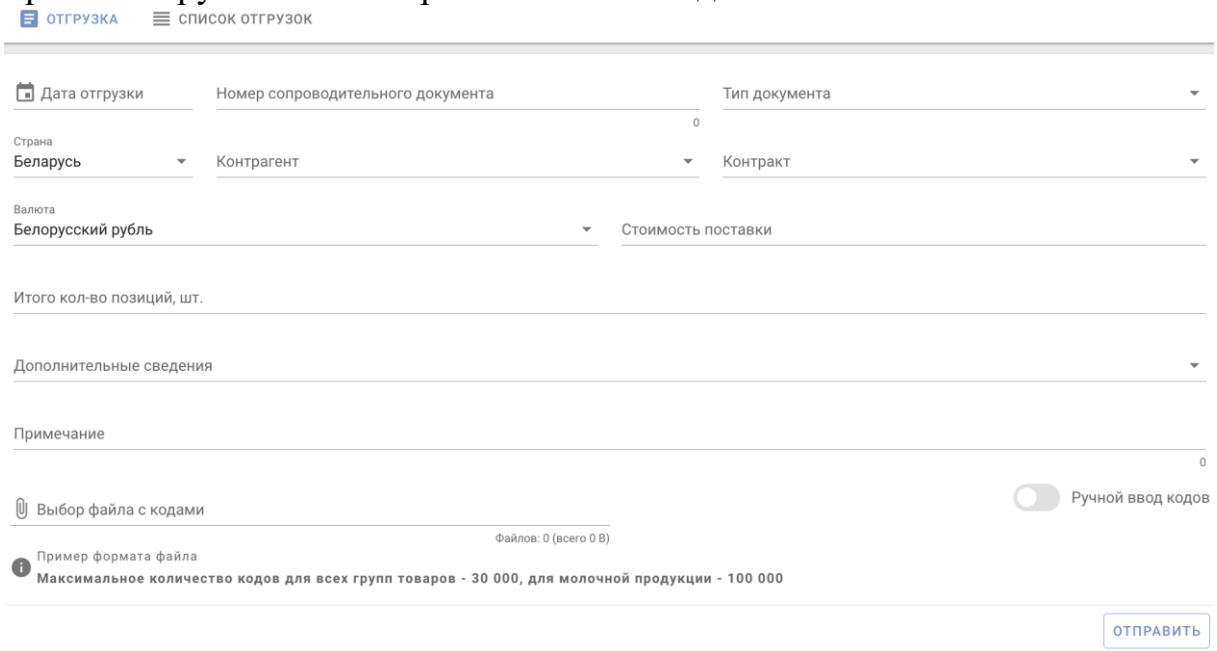
4.3.2 Отгрузка

ВНИМАНИЕ! *Передача сведений в систему об отгрузке маркированных товаров за пределы РБ является* ***обязательной****, по РБ – на усмотрение участника оборота. Максимальное количество кодов в одной отгрузке –* ***30 000****.*

Данный пункт меню используется для передачи в систему информации о перемещении маркированных товаров, в том числе в рамках трансграничной торговли. Подготовка товарно-сопроводительных документов выполняется грузоотправителем в своей учетной системе.

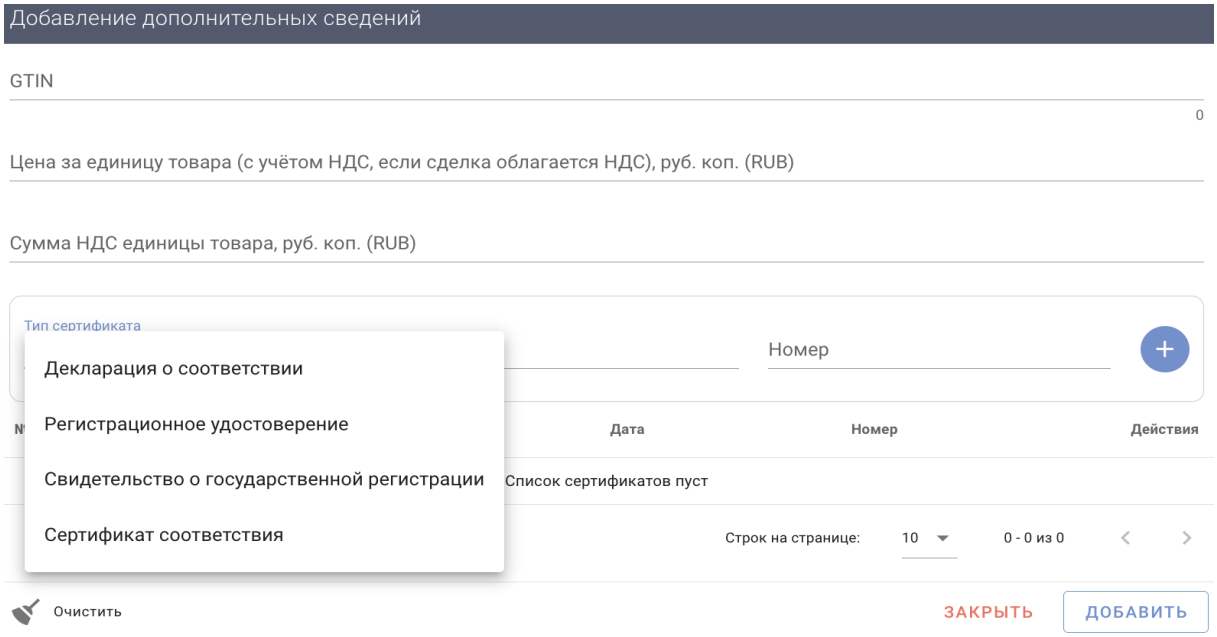
Для выполнения операции в кабинете участника необходимо выбрать пункт меню «Отгрузка», на форме ввода указать запрашиваемые данные: дату отгрузки, номер и тип товарно-сопроводительного документа, страну и наименование грузополучателя, валюту, стоимость поставки (поле необязательно для заполнения), общее количество отгружаемого товара, и, при необходимости, комментарий по данной отгрузке.

Затем с помощью функции «Выбор файла с кодами» необходимо прикрепить файл с кодами маркировки в документе формата *txt или, указав режим «Ручной ввод кодов», выполнить сканирование средств идентификации с использованием 2D сканера либо ввести вручную через функцию «Копировать» и «Вставить» из приложения Блокнот либо Notepad++ коды маркировки отгружаемых товаров и выполнить действие «ОТПРАВИТЬ».



Также для отгрузки маркированного товара в РФ заполняются дополнительные сведения к отгрузке: GTIN товара, цена за единицу (руб. коп.), сумма НДС (руб. коп.), а также документы, подтверждающие качество товара: сертификат соответствия, декларация о соответствии, свидетельство о государственной регистрации.

Справочно: указанные параметры при передаче грузополучателю РФ устанавливаются ко всем кодам маркировки, содержащим данный GTIN.



При обработке данных об отгрузке товара системой контролируется принадлежность кода маркировки отправителю данных и действительность кода: соответствие статуса кода маркировки выполняемой операции. Сведения об отгрузке в автоматическом режиме предоставляются грузополучателю для выполнения операции оприходования.

В кабинете участника во вкладке «Список отгрузок» пользователю предоставлена возможность просмотра списка всех переданных в систему отгрузок и их состояний:

Создан *– данные в системе зафиксированы, ожидают очереди на обработку;*

В обработке *– данные в системе зафиксированы, находятся в обработке;*

В пути *– данные в системе зафиксированы, грузополучателем-участником системы в РБ не подтверждены;*

Отгружен *– данные в системе зафиксированы, грузополучатель не является участником системы, данные об оприходовании им товаров в систему не поступают;*

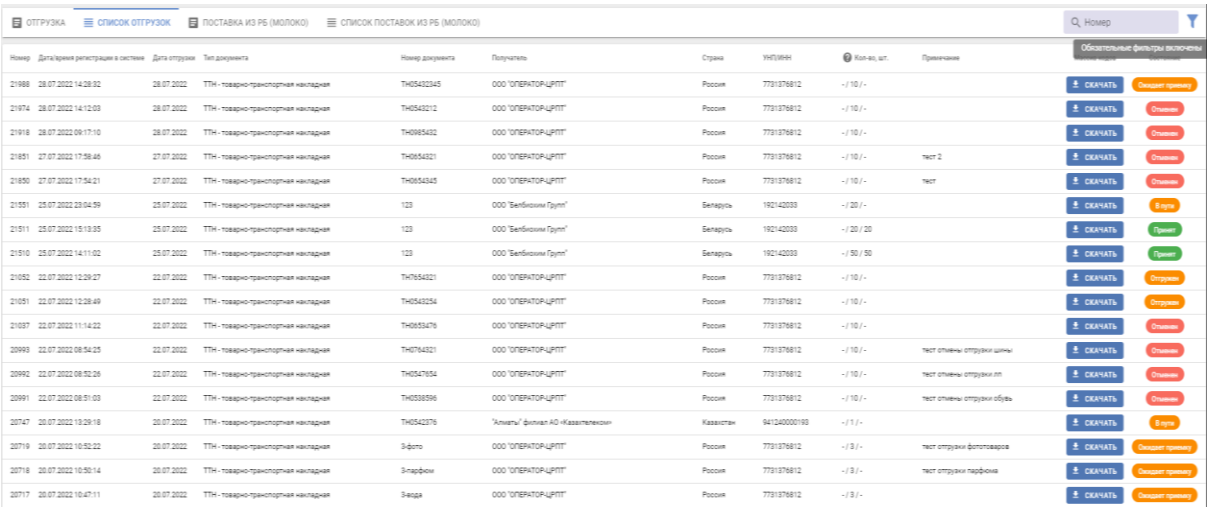
Ошибка *– данные в системе зафиксированы, однако не были соблюдены требования в части заполнения полей или не указаны обязательные сведения, или документ отклонен грузополучателем РФ, или иное;*

Ожидает приемку *– данные в системе зафиксированы, грузополучателем-контрагентом РФ не подтверждены;*

Принят *– данные об оприходовании грузополучателем подтверждены;*

Отменен *– документ отклонен грузополучателем РБ либо отменен оператором по запросу грузоотправителя по различным причинам.*

Важно! Если отгрузка имеет состояние «Ошибка», то текст ошибки можно просмотреть, дважды нажав на состояние документа. Для отмены отгрузки, имеющей состояние «Ошибка», необходимо обратиться в службу технической поддержки пользователей оператора с указанием номера отгрузки в системе и причины ее отмены.



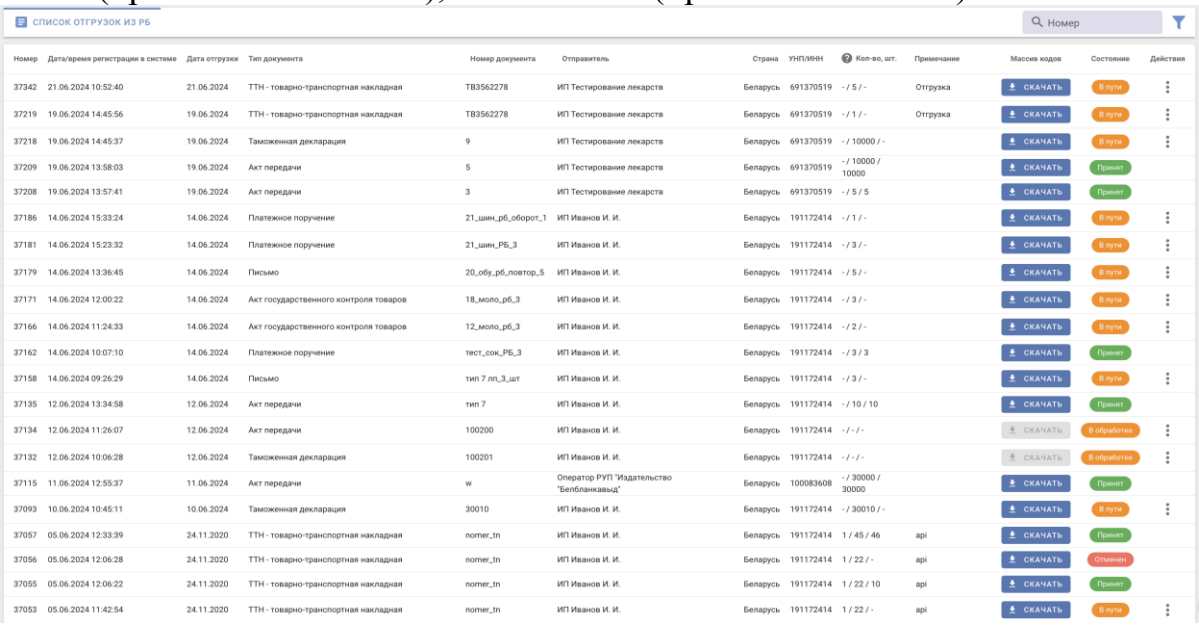
Над списком доступны все функции работы со списком: сортировка, фильтрация данных, изменение количества строк на странице, «листание» страниц и т.д.

4.3.3 Приемка из РБ

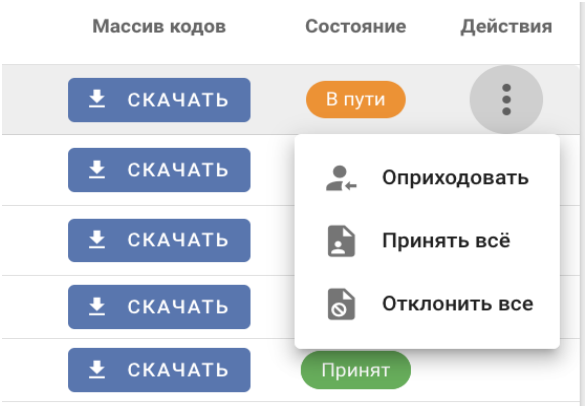
ВНИМАНИЕ! *Функция не является обязательной, выполняется участником системы на его усмотрение (при необходимости).*

Данный пункт меню используется для передачи в систему информации об оприходовании маркированных товаров участником системы, отгруженных в его адрес (*перемещение маркированного товара между субъектами хозяйствования РБ*).

Для выполнения операции необходимо выбрать пункт меню «Приемка из РБ». После чего в рабочей области будет отображен список отгрузок, отсортированных в хронологическом порядке по убыванию даты отгрузки с указанием статуса документа: **«В пути»** (ожидается подтверждение приемки), **«Принят»** (приемка выполнена), **«Отменен»** (приемка отменена).



Далее необходимо выбрать из списка документ отгрузки, нажать на « ⋮ » и выполнить одно из действий: «Оприходовать», «Принять всё», «Отклонить всё».

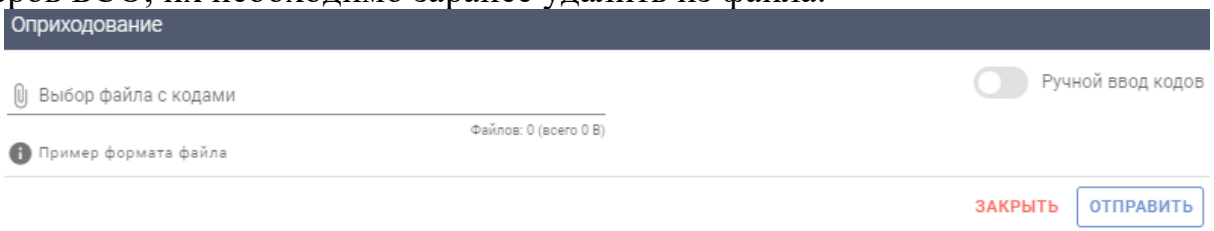


Выбор действия **«Оприходовать»** означает, что грузополучателем будет подтверждена приемка каждого средства идентификации (кода маркировки), нанесенного на упаковку или этикетку товара, отгруженного в его адрес.

ВНИМАНИЕ! Подтверждение приемки средств идентификации (кодов маркировки), нанесенных на упаковку или этикетку товара, осуществляется только одной транзакцией. После передачи сведений в систему (выполнив действие «Отправить») документу устанавливается состояние **«Принят»**. Все коды маркировки, указанные в первой транзакции, автоматически закрепляются за грузополучателем (осуществляется смена владельца). Коды маркировки, не указанные в первой транзакции, автоматически возвращаются грузоотправителю (смена владельца не осуществляется). Допринять оставшиеся коды маркировки в документе, который находится в состоянии **«Принят»**, невозможно. В случае возникновения необходимости смены владельца по оставшимся кодам маркировки, грузоотправителю требуется повторить в системе операцию отгрузки оставшихся кодов маркировки в адрес грузополучателя для подтверждения их приемки.

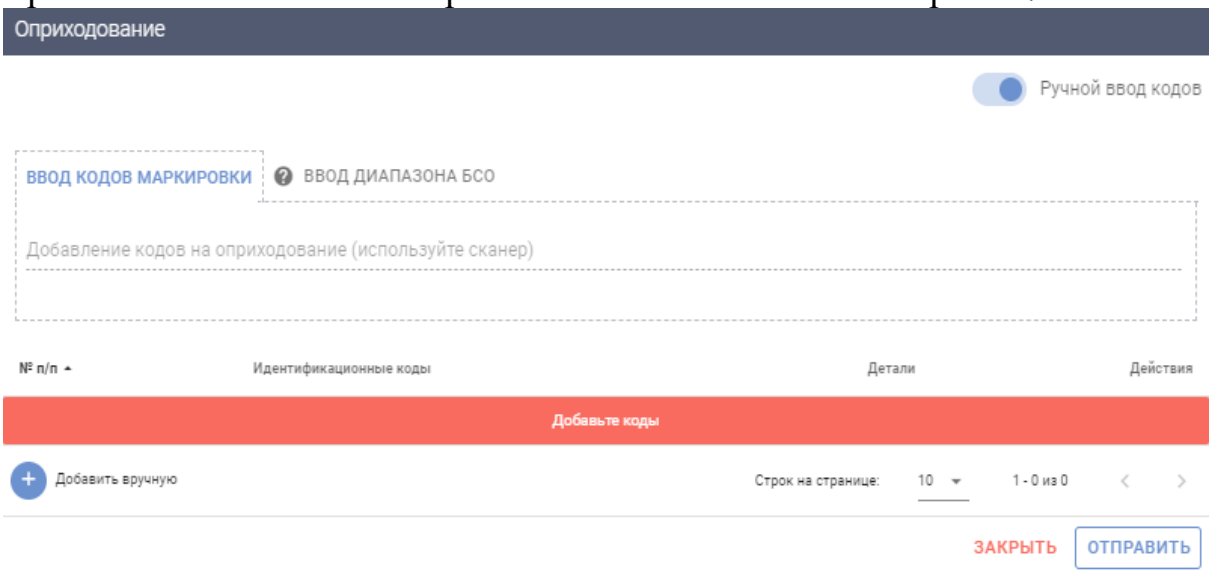
Подтверждение приемки каждого кода маркировки осуществляется несколькими способами:

1) На форме ввода с помощью функции «Выбор файла с кодами» необходимо прикрепить файл с кодами маркировки в документе формата *txt. Файл должен содержать только коды маркировки, при наличии серий и номеров БСО, их необходимо заранее удалить из файла.



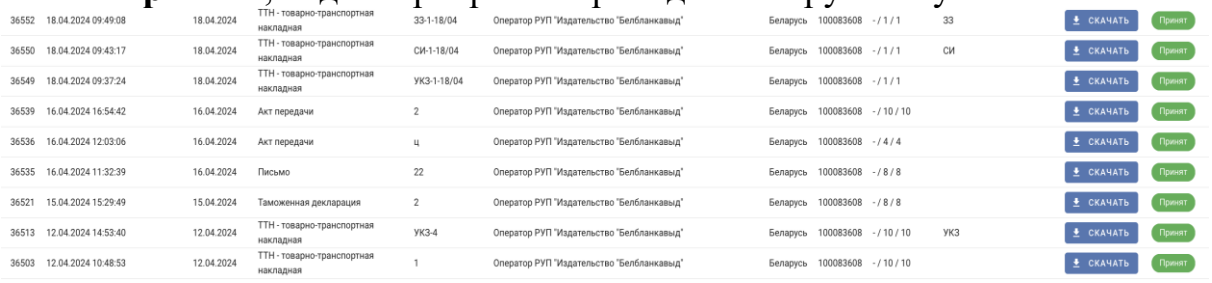
2) На форме ввода с помощью 2D сканера, указав режим «Ручной ввод кодов», просканировать средства идентификации, нанесенные на упаковку или

этикетку товара, либо ввести вручную коды маркировки через функцию «Копировать» и «Вставить» из приложения Блокнот либо Notepad++.



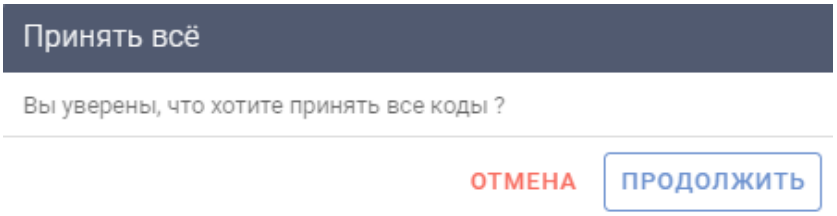
Для передачи сведений в систему о подтверждении приемки указанных кодов необходимо выполнить действие «ОТПРАВИТЬ».

При успешном выполнении операции документу устанавливается состояние **«Принят»**, коды маркировки принадлежат грузополучателю.

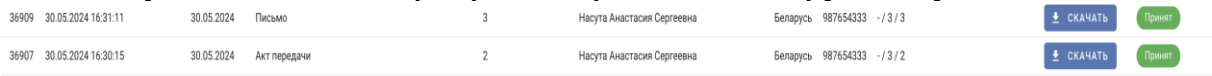


Выбор действия **«Принять всё»** означает, что грузополучатель автоматически подтверждает приемку (одной транзакцией) всех отгруженных в его адрес средств идентификации (кодов маркировки), нанесенных на упаковку или этикетку товара.

При выполнении действия **«Принять всё»** дополнительно формируется уведомление, в котором требуется подтверждение выполнения операции по автоматической приемке всех кодов маркировки, находящихся в документе отгрузки. Для подтверждения операции необходимо выполнить действие «ПРОДОЛЖИТЬ».

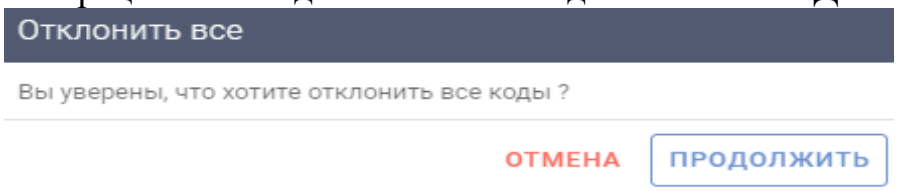


При успешном выполнении операции документу устанавливается состояние **«Принят»**, коды маркировки принадлежат грузополучателю.

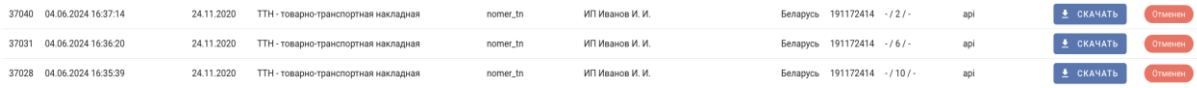


Выбор действия **«Отклонить всё»** означает, что грузополучатель автоматически отклоняет все коды маркировки, отгруженные в его адрес. В этом случае коды маркировки возвращаются грузоотправителю и, при необходимости, могут быть отгружены повторно.

При выполнении действия **«Отклонить всё»** дополнительно формируется уведомление, в котором требуется подтверждение выполнения операции по отклонению кодов маркировки, находящихся в документе отгрузки. Для подтверждения операции необходимо выполнить действие «ПРОДОЛЖИТЬ».



При успешном выполнении операции документу устанавливается состояние **«Отменен»**, коды маркировки возвращаются грузоотправителю.



При обработке данных системой контролируется соответствие данных: дублирование информации, наличие сведений об отгрузке указанного кода маркировки грузополучателю, соответствие статуса кода маркировки выполняемой операции и др.

Важно! После сохранения данных в системе их изменение или удаление пользователем невозможно. В случае возникновения ошибочно указанных данных необходимо обратиться в службу технической поддержки пользователей оператора.

Над списком доступны все функции работы со списком: сортировка, фильтрация данных, изменение количества строк на странице, «листание» страниц и т.д.

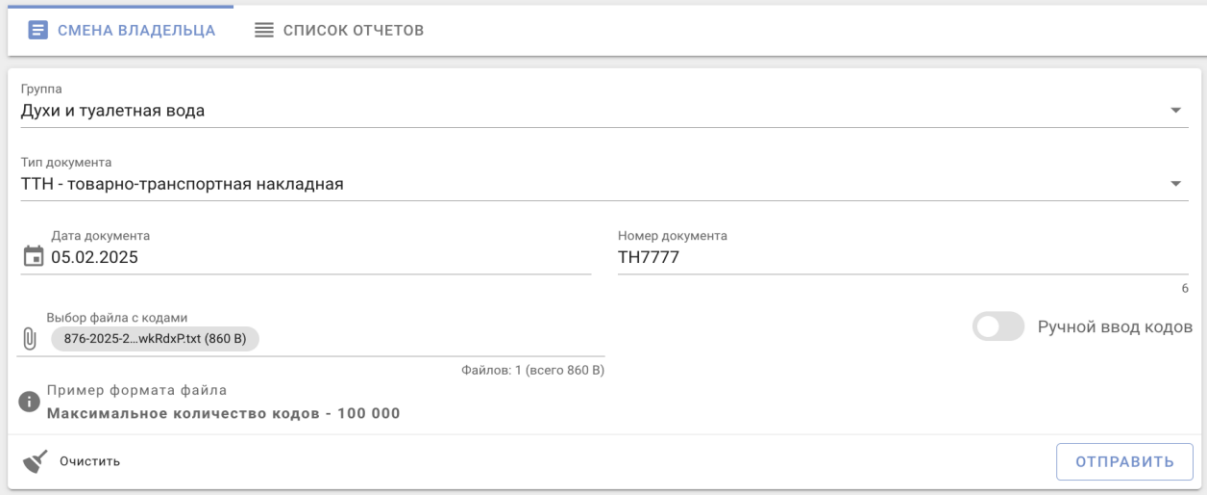
4.3.4 Смена владельца

Данная функция используется участником оборота товаров для принятия на учет маркированных товаров его владельцем. Смена владельца кодов маркировки обязательна к выполнению при вывозе товаров в рамках трансграничной торговли, если грузоотправитель не является по данным системы маркировки владельцем маркированного товара, в частности, если не были переданы в систему сведения об отгрузке товаров грузоотправителем и не выполнено оприходование грузополучателем товаров. *Для вывоза товара в РФ все коды маркировки должны принадлежать грузоотправителю и иметь статус «Промаркирован товар»*.

Для выполнения операции в кабинете участника необходимо выбрать пункт меню «Смена владельца», на форме ввода указать запрашиваемые

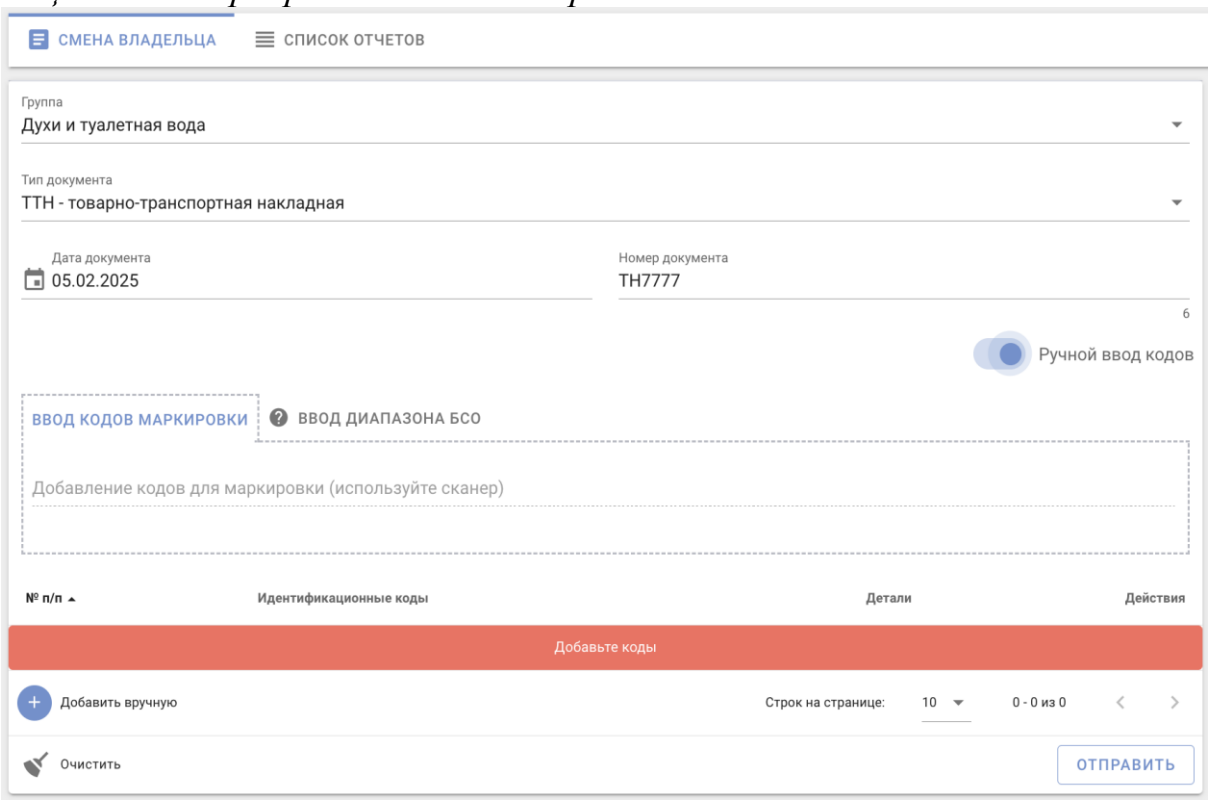
данные: товарную группу, тип документа, дату и номер документа, затем указать коды маркировки любым из доступных способов:

1) На форме ввода с помощью функции «Выбор файла с кодами» необходимо прикрепить файл с кодами маркировки в документе формата *txt.

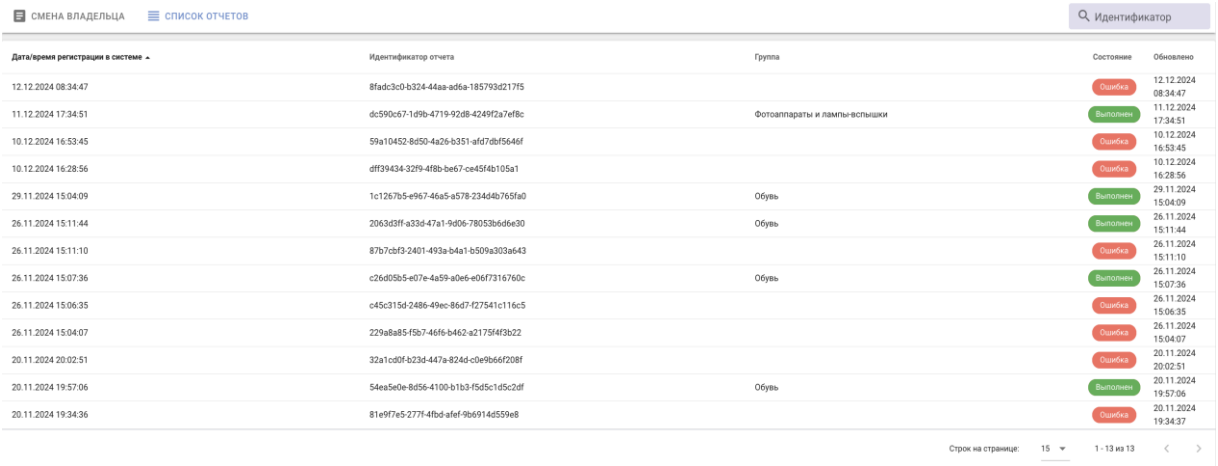


2) На форме ввода с помощью 2D сканера, указав режим «Ручной ввод кодов», просканировать средства идентификации, нанесенные на упаковку или этикетку товара, либо ввести вручную коды маркировки через функцию «Копировать» и «Вставить» из приложения Блокнот либо Notepad++. Для передачи сведений в систему необходимо выполнить действие «ОТПРАВИТЬ».

ВНИМАНИЕ! *Установлено ограничение на передачу сведений о смене владельца кодов маркировки в одном запросе – не более 100 000 КМ.*

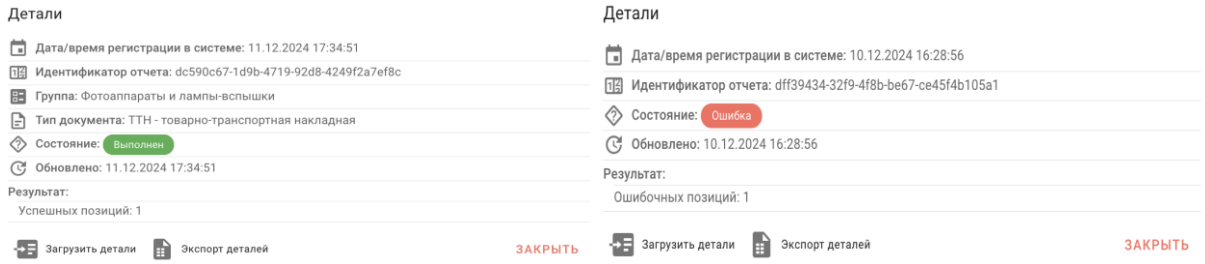


В ходе выполнения данной операции осуществляется контроль статусов кодов маркировки (должен быть «Промаркирован товар»), а также контроль на соответствие товарной группе, указанной на форме ввода.



При выборе вкладки «Список отчётов» в рабочей области будет отображен список созданных отчётов, отсортированных в хронологическом порядке по убыванию даты и времени создания отчёта. В списке отчетов отображаются последние выполненные **100** отчетов о смене владельца, *при необходимости получения более поздней информации необходимо использовать API.*

Чтобы получить результат обработки отчёта необходимо открыть его в списке. В появившемся окне можно просмотреть детали отчёта – ошибочные позиции, при их наличии. В случае наличия ошибочных записей в отчете, их перечень можно просмотреть, выбрав действие «Загрузить детали».



Возможные **состояния** отчетов о смене владельца товара:

Создан – отчет принят и находится в очереди на обработку.

В обработке – осуществляется обработка полученного отчета.

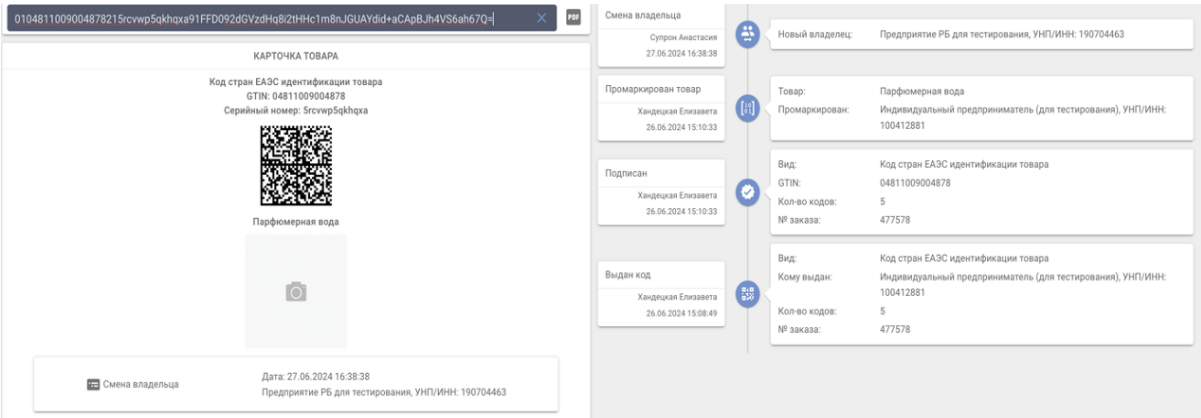
Выполнен – отчет обработан, выполнен успешно.

Ошибка – отчет обработан, выполнен неуспешно, в отчете содержатся ошибочные позиции (коды маркировки, по которым не были пройдены контроли в системе).

ВНИМАНИЕ! *При наличии хотя бы одного кода маркировки в отчете, который не соответствует установленным для данной операции контролям, весь отчет будет выполнен неуспешно, отчету будет установлено состояние «Ошибка». Участнику требуется повторить операцию, указав только корректные коды маркировки.*

Ошибочные позиции при передаче отчета о смене владельца могут возникать в следующих случаях: не соответствие товарной группы, статуса кода маркировки, дублирование кода маркировки и т.д.

Результат проверки в карточке товара личного кабинета после передачи в систему отчета о смене владельца:



4.4 Биллинг

4.4.1 Акт оказанных услуг

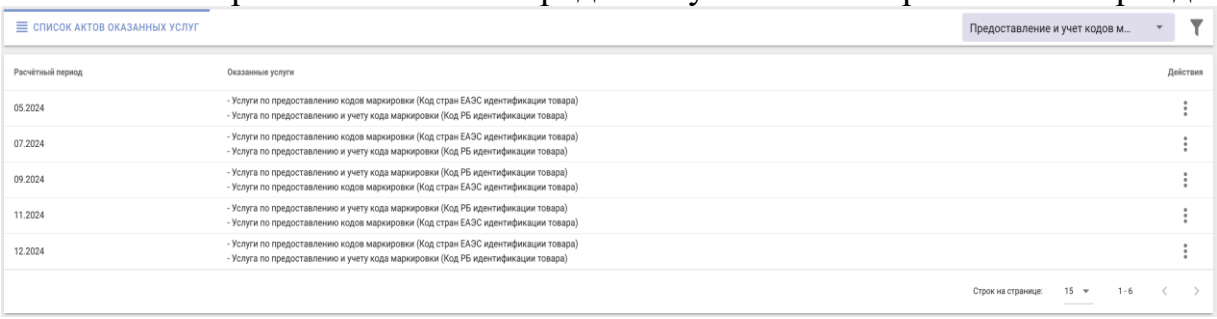
Данный пункт меню используется для получения и просмотра актов оказанных услуг по предоставлению и учету кодов маркировки (далее – акт оказанных услуг) и иных услуг, предоставляемых оператором системы маркировки, за установленный период.

Важно! *Согласно п. 6.2 Публичного договора на оказание услуг по предоставлению и учёту кодов маркировки (далее – Публичный договор), услуга по предоставлению и учету кодов маркировки российского образца считается оказанной в момент регистрации в системе маркировки сведений о получении участником кодов маркировки российского образца посредством системы маркировки на основании заявки участника системы, направленной в личный кабинет системы маркировки. Согласно п. 7.4.6 Публичного договора, акт оказанных услуг направляется участнику системы в течение 5 (пяти) календарных дней по окончанию каждого календарного месяца.*

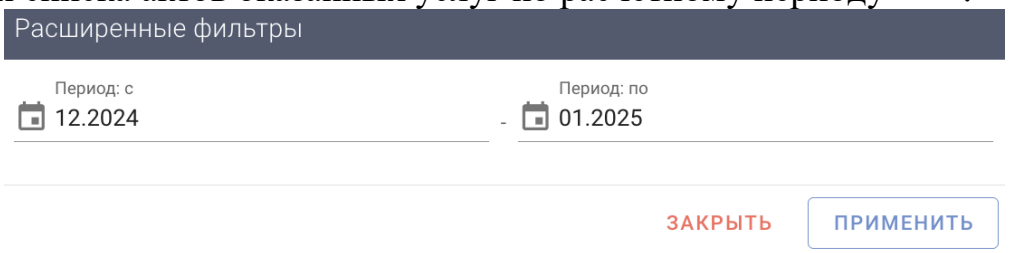
Согласно п. 5.10 Публичного договора на предоставление доступа к электронным услугам, акт оказанных услуг по использованию сервиса «Электронный кабинет» направляется оператором системы маркировки до 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

Отчетным периодом считается 1 (один) календарный месяц.

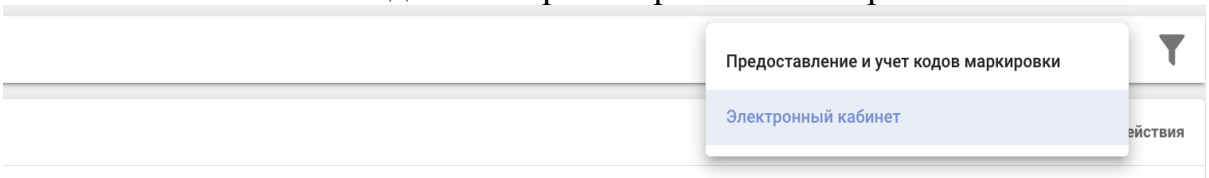
Для просмотра актов оказанных услуг, полученных от оператора системы маркировки, необходимо в кабинете участника выбрать пункт меню «Акты оказанных услуг». В списке актов оказанных услуг отображаются все акты, расположенные в хронологическом порядке по убыванию за расчетный период.



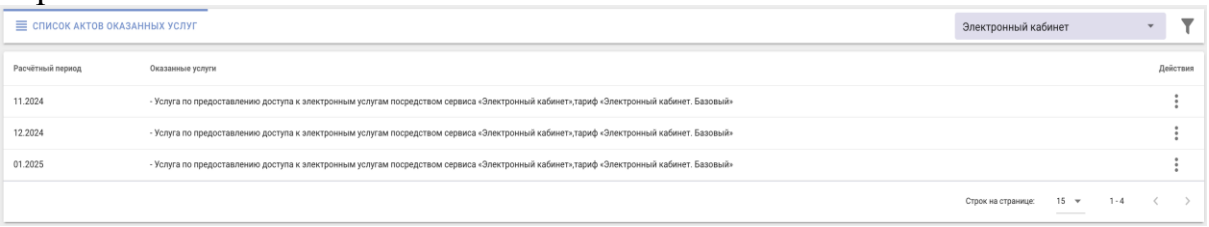
В правом верхнем углу кабинета участника обеспечена возможность фильтрации списка актов оказанных услуг по расчетному периоду .



Помимо фильтрации списка актов по расчетному периоду, дополнительно располагается фильтр, с помощью которого обеспечена возможность получения списка актов по предоставлению доступа к электронным услугам посредством сервиса «Электронный кабинет» (при наличии такой услуги). Для переключения списка необходимо выбрать вариант «Электронный кабинет».



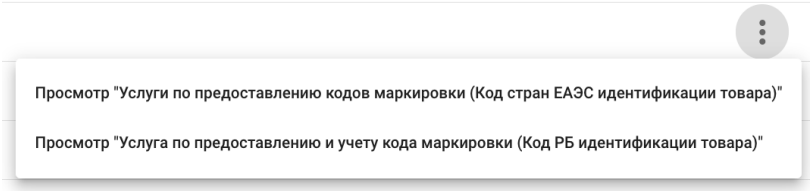
После переключения списка участнику системы будут отображаться акты по предоставлению доступа к электронным услугам посредством сервиса «Электронный кабинет».



ВНИМАНИЕ! *По умолчанию в системе установлен фильтр по отображению актов оказанных услуг по предоставлению и учету кодов маркировки.*

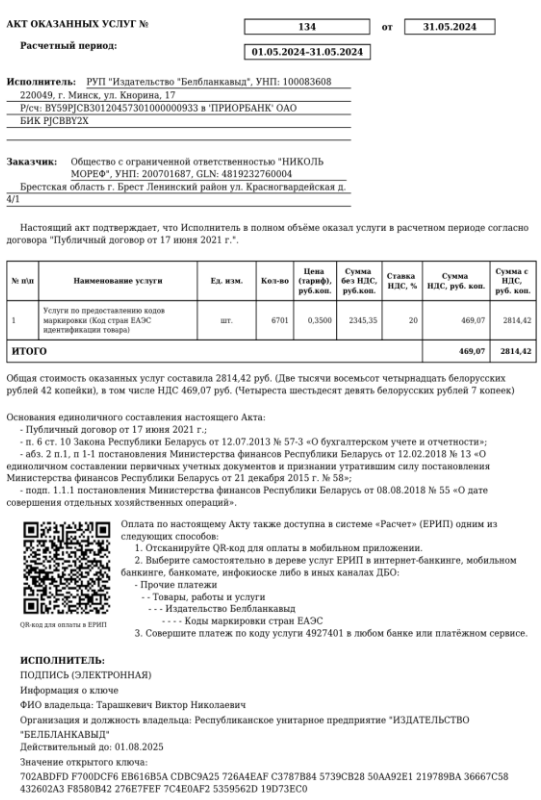
Список актов оказанных услуг содержит информацию о расчетном периоде и наименовании услуги. Также участнику системы обеспечена возможность предварительного просмотра и скачивания актов оказанных услуг для дальнейшего произведения оплаты по ним.

Для просмотра акта необходимо в колонке «Действия» нажать на меню , и кликнуть на нужный акт (при наличии выбора):



Полученный акт будет доступен в режиме предварительного просмотра с возможностью дальнейшего скачивания на ваш компьютер по действию .

Акт оказанных услуг содержит информацию о расчетном периоде, исполнителе услуги, заказчике услуги, наименовании услуги, стоимости услуги и реквизитах для оплаты за услугу.



АКТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ № 134 от 31.05.2024

Расчетный период: 01.05.2024-31.05.2024

Исполнитель: РУП "Издательство "Белбланкавыд", УНП: 100083608
220049, г. Минск, ул. Кнорина, 17
Р/сч: BY59PJCB30120457301000000933 в 'ПРИОРБАНК' ОАО
БИК PJCBBY2X

Заказчик: Общество с ограниченной ответственностью "НИКОЛЬ МОРЕФ", УНП: 200701687, GLN: 4819232760004
Брестская область г. Брест Ленинский район ул. Красногвардейская д. 4/1

Настоящий акт подтверждает, что Исполнитель в полном объёме оказал услуги в расчетном периоде согласно договора "Публичный договор от 17 июня 2021 г.".

№ п\п	Наименование услуги	Ед. изм.	Кол-во	Цена (тариф), руб.коп.	Сумма без НДС, руб.коп.	Ставка НДС, %	Сумма НДС, руб. коп.	Сумма с НДС, руб. коп.
1	Услуги по предоставлению кодов маркировки (Код стран ЕАЭС идентификация товара)	шт.	6701	0,3500	2345,35	20	469,07	2814,42
ИТОГО							**469,07**	**2814,42**

Общая стоимость оказанных услуг составила 2814,42 руб. (Две тысячи восемьсот четырнадцать белорусских рублей 42 копейки), в том числе НДС 469,07 руб. (Четыреста шестьдесят девять белорусских рублей 7 копеек)

Основания единоличного составления настоящего Акта:
- Публичный договор от 17 июня 2021 г.;
- п. 6 ст. 10 Закона Республики Беларусь от 12.07.2013 № 57-З «О бухгалтерском учете и отчетности»;
- абз. 2 п.1, п 1-1 постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018 № 13 «О единоличном составлении первичных учетных документов и признании утратившим силу постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 21 декабря 2015 г. № 58»;
- подп. 1.1.1 постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 08.08.2018 № 55 «О дате совершения отдельных хозяйственных операций».

QR-код для оплаты в ЕРИП

Оплата по настоящему Акту также доступна в системе «Расчет» (ЕРИП) одним из следующих способов:
1. Отсканируйте QR-код для оплаты в мобильном приложении.
2. Выберите самостоятельно в дереве услуг ЕРИП в интернет-банкинге, мобильном банкинге, банкомате, инфокиоске либо в иных каналах ДБО:
- Прочие платежи
- - Товары, работы и услуги
- - - Издательство Белбланкавыд
- - - - Коды маркировки стран ЕАЭС
3. Совершите платеж по коду услуги 4927401 в любом банке или платёжном сервисе.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
ПОДПИСЬ (ЭЛЕКТРОННАЯ)
Информация о ключе
ФИО владельца: Тарашкевич Виктор Николаевич
Организация и должность владельца: Республиканское унитарное предприятие "ИЗДАТЕЛЬСТВО "БЕЛБЛАНКАВЫД"
Действительный до: 01.08.2025
Значение открытого ключа:
702ABDFD F700DCF6 EB616B5A CDBC9A25 726A4EAF C3787B84 5739CB28 50AA92E1 219789BA 36667C58 432602A3 F8580B42 276E7FEF 7C4E0AF2 5359562D 19D73EC0

АКТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ № 5266 от 30.11.2024

Расчетный период: 01.11.2024-30.11.2024

Исполнитель: РУП "Издательство "Белбланкавыд", УНП: 100083608
220049, г. Минск, ул. Кнорина, 17
Р/сч: BY35BLBB30120100083608001014 в ОАО 'БЕЛИНВЕСТБАНК'
БИК BLBBBY2X

Заказчик: Общество с ограниченной ответственностью "НИКОЛЬ МОРЕФ", УНП: 200701687, GLN: 4819232760004
Брестская область г. Брест Ленинский район ул. Красногвардейская д. 4/1
ООО "НИКОЛЬ МОРЕФ"

Настоящий акт подтверждает, что Исполнитель в полном объёме оказал услуги в расчетном периоде согласно договора "Публичный договор от 12 октября 2021 г.".

№ п\п	Наименование услуги	Ед. изм.	Кол-во	Цена (тариф), руб.коп.	Сумма без НДС, руб.коп.	Ставка НДС, %	Сумма НДС, руб. коп.	Сумма с НДС, руб. коп.
1	Услуга по предоставлению доступа к электронным услугам посредством сервиса «Электронный кабинет», тариф «Электронный кабинет. Базовый»	Польз.	1	50,0000	50,00	20	10,00	60,00
ИТОГО							**10,00**	**60,00**

Общая стоимость оказанных услуг составила 60,00 руб. (Шестьдесят белорусских рублей 00 копеек), в том числе НДС 10,00 руб. (Десять белорусских рублей 00 копеек)

Основания единоличного составления настоящего Акта:
- Публичный договор от 12 октября 2021 г.;
- п. 6 ст. 10 Закона Республики Беларусь от 12.07.2013 № 57-З «О бухгалтерском учете и отчетности»;
- абз. 2 п.1, п 1-1 постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018 № 13 «О единоличном составлении первичных учетных документов и признании утратившим силу постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 21 декабря 2015 г. № 58»;
- подп. 1.1.1 постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 08.08.2018 № 55 «О дате совершения отдельных хозяйственных операций».

QR-код для оплаты в ЕРИП

Оплата по настоящему Акту также доступна в системе «Расчет» (ЕРИП) одним из следующих способов:
1. Отсканируйте QR-код для оплаты в мобильном приложении.
2. Выберите самостоятельно в дереве услуг ЕРИП в интернет-банкинге, мобильном банкинге, банкомате, инфокиоске либо в иных каналах ДБО:
- ИТ услуги
- - Издательство Белбланкавыд
- - - Сервис Электронный кабинет
3. Совершите платеж по коду услуги 4927391 в любом банке или платёжном сервисе.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
ПОДПИСЬ (ЭЛЕКТРОННАЯ)
Информация о ключе
ФИО владельца: Тарашкевич Виктор Николаевич
Организация и должность владельца: Республиканское унитарное предприятие "ИЗДАТЕЛЬСТВО "БЕЛБЛАНКАВЫД"
Действительный до: 01.08.2025
Значение открытого ключа:
702ABDFD F700DCF6 EB616B5A CDBC9A25 726A4EAF C3787B84 5739CB28 50AA92E1 219789BA 36667C58 432602A3 F8580B42 276E7FEF 7C4E0AF2 5359562D 19D73EC0

Важно! Акт оказанных услуг направляется участнику системы только в случае пользования услугой в расчетном периоде (в систему маркировки поступала заявка на получение кодов маркировки российского образца).

При отсутствии акта оказанных услуг в списке в установленный Публичным договором период, в случае пользования услугой, предоставляемой оператором системы маркировки, участнику системы необходимо обратиться в службу технической поддержки пользователей оператора для уточнения причин его отсутствия.

4.5 Сервисы

4.5.1 Аналитика

Данный пункт меню используется для получения информации о полученных и нанесенных участником системы кодов маркировки российского образца по товарным группам «Духи и туалетная вода» и «Фотоаппараты и лампы-вспышки» за установленный период (месяц, год).

В графиках учитываются данные по успешно выполненным заказам (пункт меню «Заказ кодов», статус «Выполнен»), свидетельствующих о том, что участнику системы коды успешно выданы (на графиках – Получено, шт.) и промаркированы (на графиках – Нанесено, шт.).

Полные статистические данные отображаются с 08.07.2021.

Для получения информации необходимо выбрать пункт меню «Аналитика» и вкладку с товарной группой «Духи» или «Фототовары и лампы-вспышки».

График #n11 показывает общее количество полученных и нанесенных кодов маркировки участником:

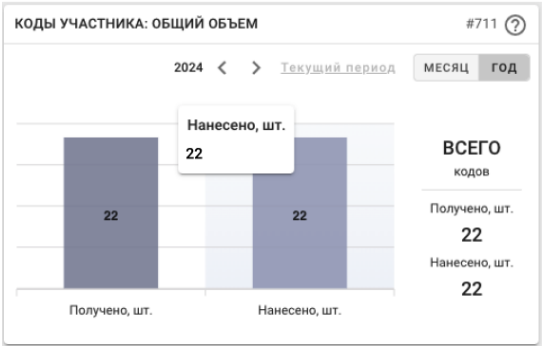


График #n12 показывает количество полученных и нанесенных участником кодов маркировки за год в разрезе по месяцам:

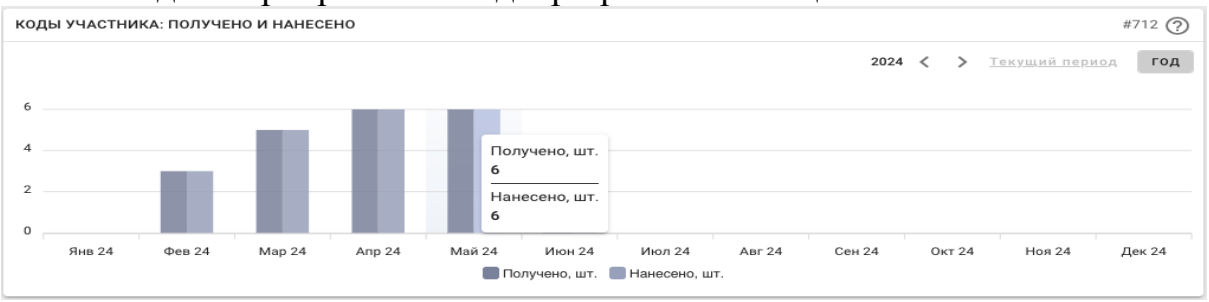


График #n15 показывает структуру полученных и нанесенных участником кодов маркировки в разрезе ТН ВЭД:

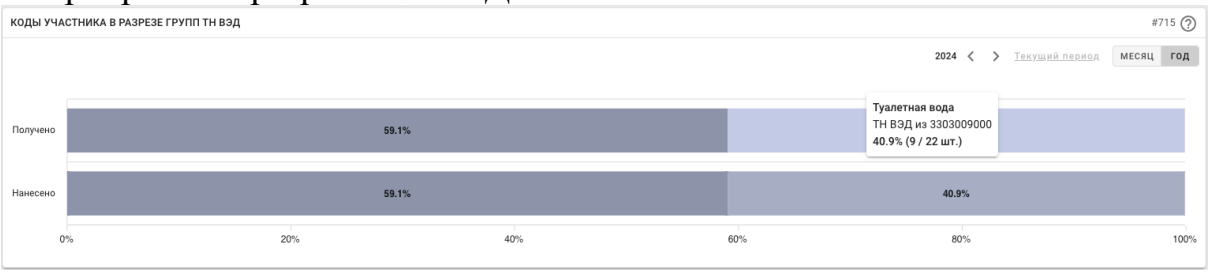
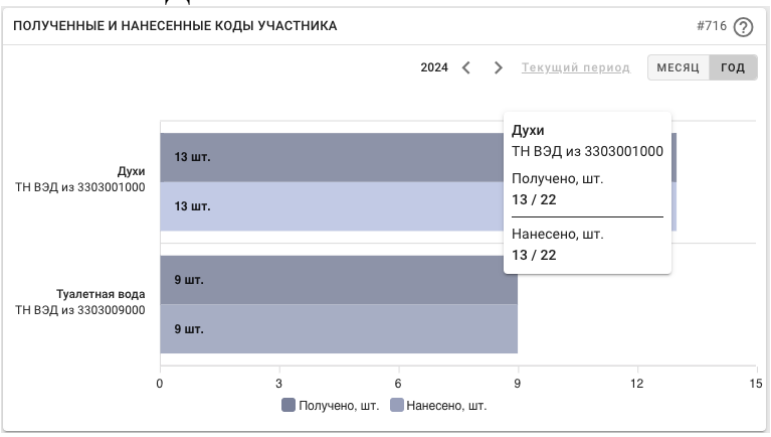


График #n16 показывает полученные и нанесенные участником коды маркировки в разрезе ТН ВЭД:



ВНИМАНИЕ! *Сведения носят информативный характер и не используются для выставления актов оказанных услуг оператором.*

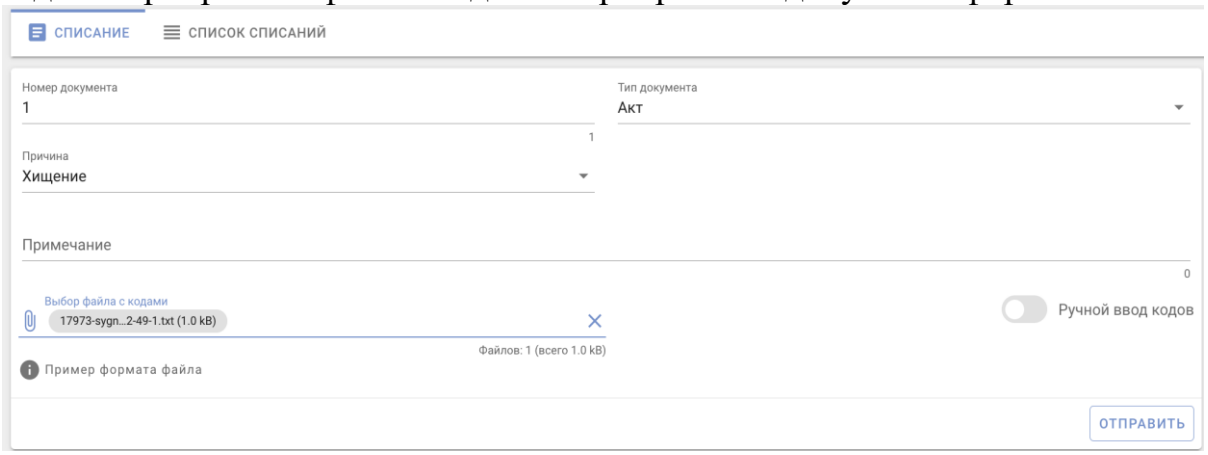
4.6 Прочее

4.6.1 Списание

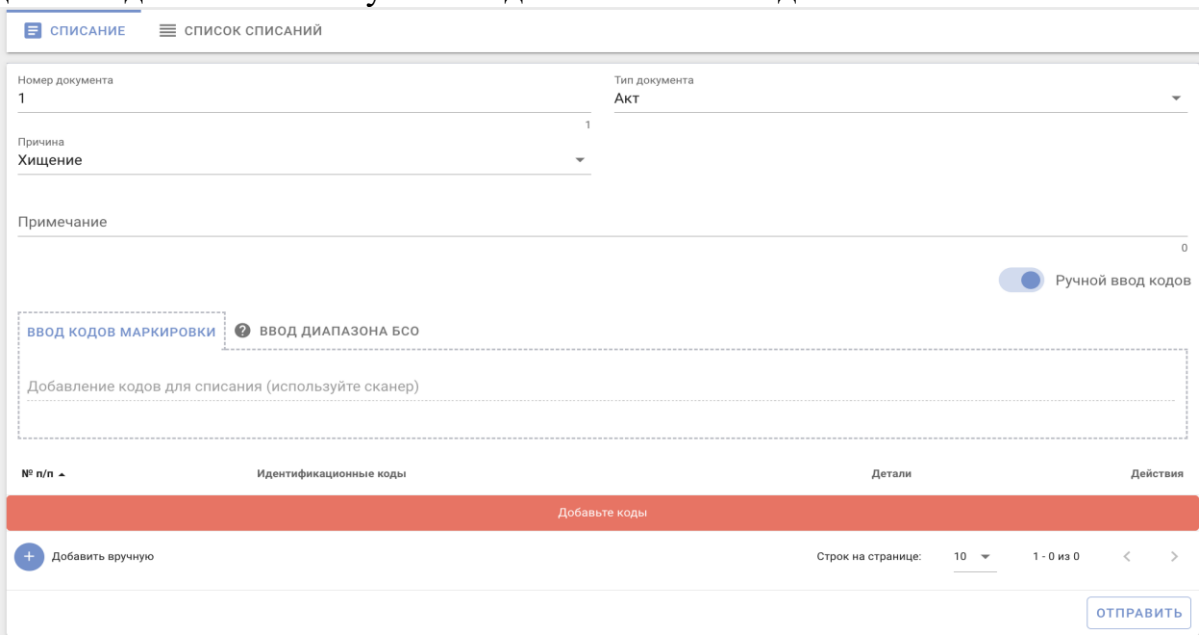
Данный пункт меню используется для передачи в систему информации о списании кодов маркировки в случаях утери товара, порчи, хищения и т.д. Функция выполняется владельцем кодов маркировки. Подготовка первичных документов выполняется участником в своей учетной системе.

Для выполнения операции в кабинете участника необходимо выбрать пункт меню «Списание», на форме ввода указать запрашиваемые данные: номер и тип документа, причину списания (ликвидация, утеря, уничтожение, хищение, порча т.д.) и, при необходимости, комментарий по данной операции, затем указать коды маркировки любым из доступных способов:

1) На форме ввода с помощью функции «Выбор файла с кодами» необходимо прикрепить файл с кодами маркировки в документе формата *txt.



2) На форме ввода с помощью 2D сканера, указав режим «Ручной ввод кодов», просканировать средства идентификации, нанесенные на упаковку или этикетку товара, либо ввести вручную коды маркировки через функцию «Копировать» и «Вставить» из приложения Блокнот либо Notepad++. Для передачи сведений в систему необходимо выполнить действие «ОТПРАВИТЬ».



Режим ввода диапазона БСО используется при необходимости списания бланков строгой отчетности – защищенных материальных носителей, знаков защиты и др.

При обработке данных о списании кодов маркировки системой контролируется принадлежность их участнику-отправителю данных: соответствие статуса кодов маркировки при выполняемой операции, контроль дублирования данных и т.д.

Важно! *После сохранения данных в системе их изменение или удаление невозможно.*

Во вкладке «Список списаний» содержится информация о каждом списании (включая дату списания, номер и тип списанного документа, причину списания). *С помощью кнопки «Фильтры», расположенной в правом верхнем углу кабинета участника, можно отсортировать список списаний по дате регистрации в системе и типу документа (**по умолчанию в системе установлен фильтр на тип документа «Порча»**).*

СПИСАНИЕ | СПИСОК СПИСАНИЙ

Дата регистрации в системе	Номер документа	Тип документа	Причина	Серийный номер/БСО	Примечание
19.07.2022	оп.ука-5	Акт недостачи	Порча	01948190085700042101234449 9AAA	списание промаркированных ука
19.07.2022	оп.ука-5	Акт недостачи	Порча	01948190085700042101234449 8AAA	списание промаркированных ука
19.07.2022	оп.ука-5	Акт недостачи	Порча	01948190085700042101234449 7AAA	списание промаркированных ука
19.07.2022	оп.ука-5	Акт недостачи	Порча	01948190085700042101234449 6AAA	списание промаркированных ука
19.07.2022	оп.ука-5	Акт недостачи	Порча	01948190085700042101234449 5AAA	списание промаркированных ука
19.07.2022	спис-10	Акт	Хищение	01948190085700042101234450 9AAA	списание ука
19.07.2022	спис-10	Акт	Хищение	01948190085700042101234450 8AAA	списание ука
19.07.2022	спис-10	Акт	Хищение	01948190085700042101234450 7AAA	списание ука
19.07.2022	спис-10	Акт	Хищение	01948190085700042101234450 6AAA	списание ука
19.07.2022	спис-10	Акт	Хищение	01948190085700042101234450 5AAA	списание ука
19.07.2022	спис-10	Акт	Хищение	01948190085700042101234450 4AAA	списание ука
19.07.2022	спис-10	Акт	Хищение	01948190085700042101234450 3AAA	списание ука
19.07.2022	спис-10	Акт	Хищение	01948190085700042101234450 2AAA	списание ука
19.07.2022	спис-10	Акт	Хищение	01948190085700042101234450 1AAA	списание ука
19.07.2022	спис-10	Акт	Хищение	01948190085700042101234450 0AAA	списание ука
19.07.2022	555	Акт	Порча	LA000000230	
19.07.2022	555	Акт	Порча	LA000000229	
19.07.2022	555	Акт	Порча	LA000000228	
14.07.2022	123	Акт	Порча	–	

Создать отчет | Строк на странице: 50 | 1 - 19 из 19

Системой маркировки списанным кодам маркировки присваивается статус **«Недействительно. Списан»**. При проверке кодов маркировки мобильным приложением «Электронный знак» формируется статус **«Выведен из оборота»**.

Под списком находится кнопка «Создать отчет», после нажатия на которую начнется скачивание сформированного отчета в формате xlsx.

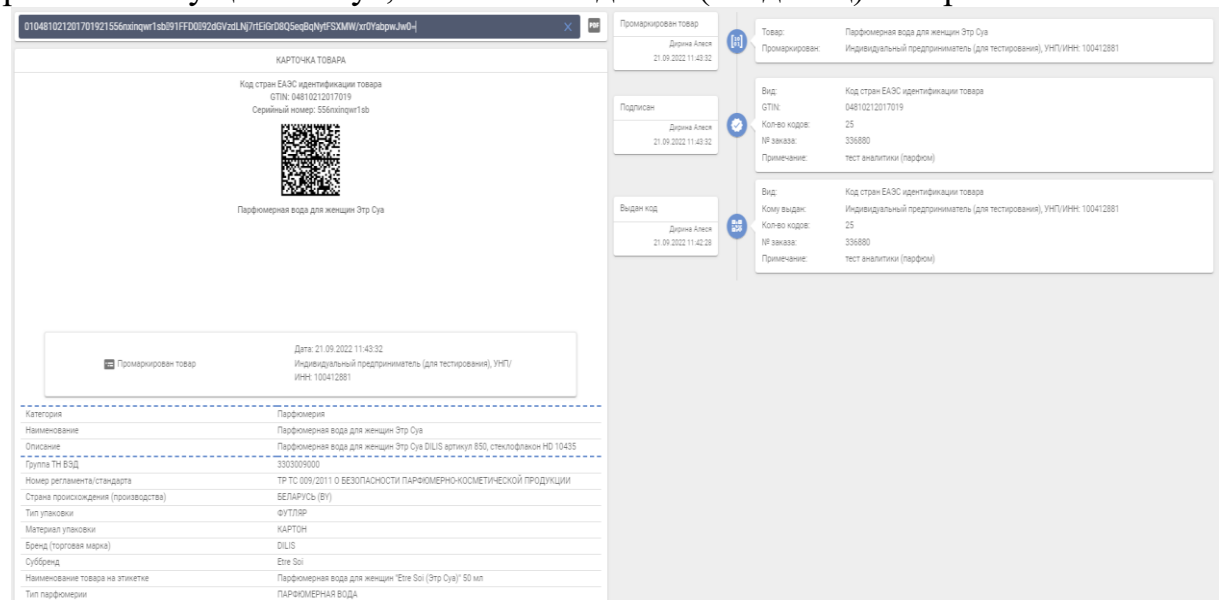
4.7 Информация

4.7.1 Карточка товара. Мобильное приложение «Электронный знак»

Карточка товара представляет собой отчет обо всех данных, имеющихся в системе, по указанному коду маркировки, расположенных в хронологическом порядке.

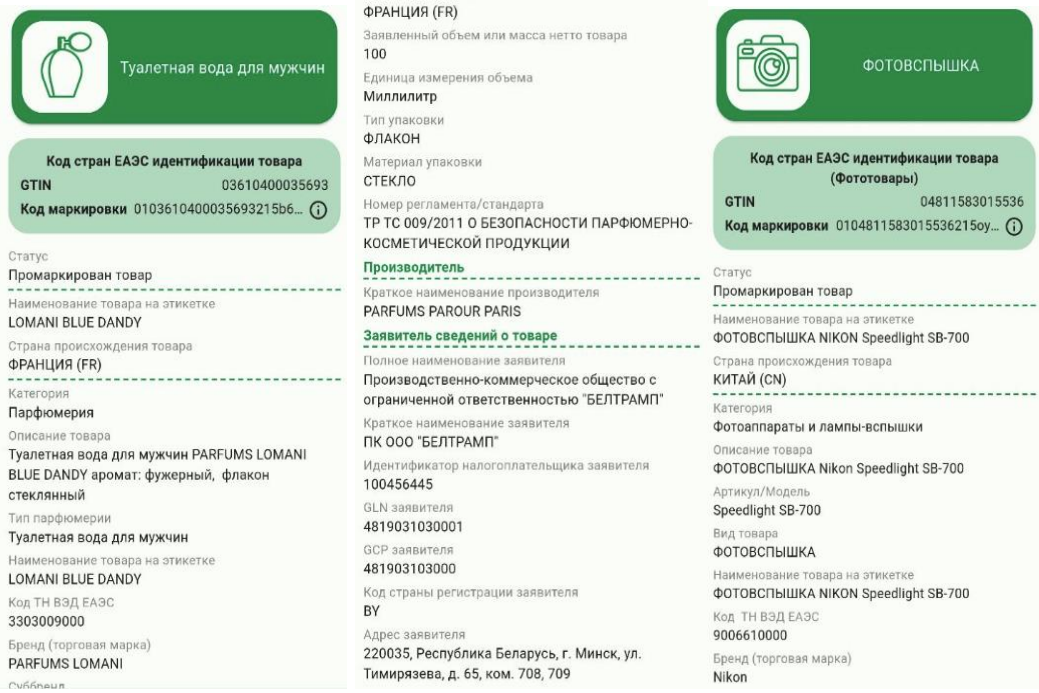
Для получения данных о карточке товара необходимо указать код маркировки (прочитать сканером либо ввести вручную (скопировать через буфер обмена). При отсутствии данных в системе будет отображено

соответствующее уведомление, при наличии – будет отображено описание товара (включая его фото, при наличии), сведения о маркировке и перемещении товара и его текущий статус, местонахождение (владелец) товара.



Мобильное приложение «Электронный знак» для потребителя функционирует под операционными системами Android, iOS и обеспечивает:

- установку приложения на мобильное устройство (через Google Play, AppStore, AppGallery, RuStore);
- сканирование средства идентификации – GS1 DataMatrix код;
- предоставление информации о маркированном товаре: текущий статус, фото и описание товара;
- возможность потребителю ввести и передать в систему маркировки сведения (включая фото) о несоответствии информации, отображаемой мобильным приложением и фактически нанесенной на этикетку (упаковку) товара.



Лист регистрации изменений								
Изм.	Номера листов (страниц)				Всего листов (страниц) в документе	Извещение об изменении	Подпись	Дата
	измененных	замененных	новых	аннулированных				