



**СЧЁТ-ФАКТУРА  
на оплату**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Счет-фактура действительна в течение 5 (пяти) банковских дней.

При просрочке оплаты Заказчик дополнительно доплачивает возможное изменение цены (стоимости) услуг.

**Оператор:** РУП "Издательство "Белбланкавыд", склад: г. Минск, ул. Ботаническая, 6а, УНП 100083608, р/с BY89BLBB30120100083608001012 в банке ОАО "Белинвестбанк" г.Минск, пр-т.Машерова, 29 БИК BLBBBY2X

**Заказчик:**

1. Заказчик обязуется оплатить и принять, а Оператор оказать следующие услуги:

№	Наименование и краткая характеристика знаков	Ед. изм.	Количество	Цена за ед., руб. коп.	Стоимость, руб. коп.	Ставка НДС, %	Сумма НДС, руб. коп.	Всего с НДС, руб. коп.
1	Внесение информации в ГИС «Электронный знак»	усл.	1	12,50	12,50	20%	2,50	15,00
<b>ИТОГО:</b>					<b>12,50</b>	<b>X</b>	<b>2,50</b>	<b>15,00</b>

**Сумма НДС:** Двенадцать белорусских рублей 15 копеек

**Всего к оплате с НДС:** Пятнадцать белорусских рублей 00 копеек

- Обоснование цены: Прейскурант цен (тарифов) на товары (работы, услуги) по маркировке товаров, размещенный на официальном сайте Оператора.
- Условия оплаты: 100 % предварительная оплата.
- Для получения услуги необходимо:
  - Оплатить стоимость услуги по настоящему счёту-фактуре.
  - Самостоятельно пройти процедуру регистрации в Государственной информационной системе маркировки товаров унифицированными контрольными знаками или средствами идентификации (далее – ГИС «Электронный знак») на официальном сайте Оператора.
  - Предоставить на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах информацию, подлежащую внесению в ГИС «Электронный знак», по образцу, размещенному на официальном сайте Оператора.
  - Предоставить копию платёжного документа, подтверждающего оплату услуг.
  - При предоставлении документов, указанных в п.п. 4.3 и 4.4 настоящего счёта-фактуры, Заказчику в месте оказания услуги необходимо предоставить:
    - индивидуальному предпринимателю – оригинал или копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, документ, удостоверяющий личность;
    - представителю индивидуального предпринимателя – доверенность на представление интересов индивидуального предпринимателя, документ, удостоверяющий личность.
- При приеме пакета документов, предусмотренного п.п. 4.3 - 4.5 настоящего счёта-фактуры, Заказчику возвращается один экземпляр форм информации, подлежащей внесению в ГИС «Электронный знак», на бумажном носителе с отметкой о дате её получения в месте оказания услуги.
- Срок оказания услуги: в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента предоставления Оператору полного пакета документов.
- Оказание услуги подтверждается Актом оказанных услуг, который направляется Оператором Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его составления. Акт оказанных услуг составляется Оператором единолично и направляется Заказчику посредством электронной почты, указанной Заказчиком при регистрации в ГИС «Электронный знак». Заказчик на основании Акта оказанных услуг, полученного от Оператора, также составляет первичный учетный документ единолично (Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018 №13 «О единоличном составлении первичных учетных документов и признании утратившим силу постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 21.12.2015 №58»).
- Факт оплаты по настоящему счёту-фактуре является подтверждением принятия Заказчиком условий настоящего счета-фактуры.

**Уполномоченное лицо (представитель) Оператора:**

Начальник отдела реализации



Кузьменкова Людмила Александровна